**Утвержден решением**

**Наблюдательного совета**

**ТОО «ДП «ОРТАЛЫК»**

**от 29.03.2022 (Протокол № 8/22)**

**Карта стейкхолдеров**

**Товарищества с ограниченной ответственностью**

**«Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК»**

г. Астана, 2022 год

**1. Общие положения**

1. Настоящая Карта стейкхолдеров Товарищества с ограниченной ответственностью «Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК»(далее - Карта стейкхолдеров и Товарищество) разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом, Кодексом корпоративного управления Товарищества.

2. Карта стейкхолдеров разработана в целях определения перечня заинтересованных сторон, степени их влияния.

3. Карта стейкхолдеров предназначена для систематизации и визуализации информации об окружении Товарищества, для адекватной стратегии работы с каждым из стейкхолдеров. Определение стейкхолдеров и работа с ними является одним из инструментов, который позволяет повышать деловую репутацию бизнеса, капитализацию компании, установить эффективные и сбалансированные отношения со всеми заинтересованными лицами.

4. Карта стейкхолдеров - изображение для уточнения положения заинтересованных сторон Товарищества или графическое представление групп заинтересованных сторон.

5. В Карте стейкхолдеров используются следующие термины и понятия:

1) **Участники** - АО «НАК «Казатомпром» и CGNM UK Limited;

2) **Должностные лица** -члены Наблюдательного совета и Единоличный исполнительный орган (Генеральный директор);

3) **Стейкхолдеры** -лица, группы или организации, оказывающие существенное влияние на принимаемые Товариществом решения или находящиеся под воздействием этих решений (например, работники Товарищества, клиенты, контрагенты и т.д.);

4) **Инвесторы** -юридические и/или физические лица, осуществляющие инвестиции, вкладывающие собственные, заемные или иные привлеченные средства в инвестиционные проекты Товарищества;

5) **Руководство и управленческий персонал** - заместители Генерального директора, управленческий персонал (руководители структурных подразделений Товарищества) и руководство рудника;

6) **Внешние аудиторы и консультанты** -привлекаемые Участниками аудиторы и консультанты.

7) **Население** -совокупность людей, проживающих в регионах присутствия Товарищества;

8) **Государственные органы** - местные исполнительные и территориальные органы, местный представительный орган (маслихат) и органы местного самоуправления, налоговые и другие государственные органы;

9) **Общественные организации** -общественные объединения, экологические организации, местное сообщество, неправительственные организации и другие;

10) **Персонал** - общий состав работников Товарищества, объединенных целями финансово-хозяйственной деятельности и бизнес-процессами;

11) **Профессиональный союз (профсоюз)** - объединение, добровольно создаваемое на основе общности трудовых, производственно-профессиональных интересов работников Товарищества;

12) **Поставщики/Потребители** - физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность, юридические лица (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), временные объединения юридических лиц (консорциумы), выступающие в качестве контрагента Товарищества в заключенном с ним договоре о закупках;

13) **Средства массовой информации** - источники повседневной новостной и аналитической информации (газеты и журналы, электронные СМИ - интернет, радио и телевидение);

14) **Кредиторы: банки и другие кредитные организации** - организации, участвующие в финансово - кредитной системе Товарищества.

**2. Области и степени важности влияния**

6. Выявление стейкхолдеров и работа с ними является одним из инструментов, который позволяет повышать деловую репутацию бизнеса, капитализацию компании, установить эффективные и сбалансированные отношения со всеми заинтересованными лицами.

7. Товарищество различает две группы стейкхолдеров:

1) ближний круг стейкхолдеров (область ближнего влияния), которые имеют прямое и легитимное существенное влияние на принимаемые Товариществом решения или находящиеся под воздействием этих решений;

2) дальний круг стейкхолдеров (область опосредованного влияния), которые имеют опосредованное существенное влияние на принимаемые Товариществом решения или находящиеся под воздействием этих решений.

**8. Ближний круг стейкхолдеров:**

1) Участники;

2) Должностные лица;

3) Инвесторы;

4) Руководство и управленческий персонал;

5) Внешние аудиторы и консультанты;

6) Кредиторы;

7) Персонал;

8) Поставщики/Потребители;

9) Профсоюз;

**9. Дальний круг стейкхолдеров:**

1) Государственные органы;

2) Местные исполнительные и территориальные органы, местный представительный орган (маслихат) и органы местного самоуправления;

3) Общественные, экологические и пр. организации;

4) Население;

5) Средства массовой информации.

10. Карта стейкхолдеров позволяет наиболее адекватно проводить идентификацию заинтересованных сторон.

11. Уровень близости стейкхолдеров (области влияния) выражает степень возможности влияния Товарищества на ту или иную заинтересованную сторону. На рисунке «Карта стейкхолдеров» (приложение № 1), в таблице степени влияния на интересы Товарищества (Приложение № 2), таблице интересов и взаимодействия стейкхолдеров (Приложение № 3):

**3. Определение интересов и выработка стратегии взаимодействия**

12. Информация, полученная в ходе построения Карты стейкхолдеров, представлена в Таблице интересов и взаимодействия стейкхолдеров (приложение № 2).

13. На основании полученной оценки степени поддержки/противодействия стейкхолдера Товарищества, оценки силы его влияния на Товарищество, а также параметров важности стейкхолдера разрабатывается стратегия взаимодействия с данным стейкхолдером.

14. Параметр важности стейкхолдера рассчитывается по формуле:

(±х + у ) = д

15. Стратегия взаимодействия с каждым стейкхолдером, а также инструменты влияния определяются структурными подразделениями Товарищества самостоятельно в зависимости от специфики деятельности, которые сводятся в единую таблицу и утверждаются Генеральным директором.

16. Значения таблицы подлежат изменению (не статичны), в зависимости от реализации стратегии взаимодействия, с периодичностью не реже одного раза в год. На основании изменения показателей таблицы обновляются показатели Карты стейкхолдеров.

17. Карта стейкхолдеров вступает в силу с даты утверждения Наблюдательным советом Товарищества. Изменения и дополнения в Карту стейкхолдеров вносятся в порядке, установленном внутренними документами Товарищества.

Приложение №1

**Карта стейкхолдеров и степень влияния на интересы Товарищества**

**БЛИЖНИЙ КРУГ**

**Товарищество**

|  |
| --- |
|  |

**Участники + 5/5**

**ДАЛЬНЫЙ КРУГ**

**Должностные лица +5/5**

**Инвесторы +3/3**

**Инвесторы +3/3**

**Государственные** **органы +5/5**

**Руководство и управленческий персонал**

**+5/5**

**Руководство и +5/4**

**управленческий персонал**

**Внешние аудиторы и консультанты +5/5**

**Общественные, экологические и пр. организации +1/3**

**Кредиторы +2/4**

**Персонал +5/5**

**Население +3/4**

**Поставщики/Потребители +3/4**

**Средства массовой информации +2/4**

**Профсоюз +3/4**

х/у, х = -5÷+5 - сила поддержки/противодействия заинтересованной стороны (данная величина на карте обозначена первой цифрой в скобках)

у = ÷5 - сила влияния заинтересованной стороны (данная величина на карте обозначена второй цифрой в скобках)

n= I, II, III - степень влияния Товарищества (данный показатель изображен на карте в виде одно-, двух- и трехлинейных связей)

Приложение № 2

**Степень влияния на интересы Товарищества**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стейкхолдеры | Сфера влияния на интересы Товарищества | | | | | |
| Стратегическое развитие | Операционная деятельность | Нормативное регулирование | Качество  управления проектами и/или бизнес-процессами | Операционные результаты | Репутация |
| **Ближний круг** | | | | | | |
| Участники | **\*** |  |  |  |  |  |
| Должностные лица | **\*** | \* | **\*** |  | **\*** | \* |
| Инвесторы | **\*** | **\*** | \* | **\*** | **\*** | **\*** |
| Руководство и управленческий персонал | **\*** | **\*** | \* | **\*** | **\*** | **\*** |
| Внешние аудиторы и консультанты |  | **\*** |  |  |  |  |
| Кредиторы |  |  |  | **\*** |  |  |
| Персонал | \* | **\*** |  |  |  |  |
| Поставщики/Потребители |  |  |  |  |  |  |
| Профсоюз |  |  |  |  |  |  |
| **Дальний круг** | | | | | | |
| Государственные органы | **\*** |  |  |  | **\*** | **\*** |
| Общественные организации |  |  |  |  |  |  |
| Население |  |  |  |  |  |  |
| Средства массовой информации |  |  |  |  |  | **\*** |

высокая степень влияния

|  |  |
| --- | --- |
|  | невысокая степень влияния |
| **\*** | высокая степень заинтересованности |

|  |  |
| --- | --- |
| Стратегическое развитие | - определение долгосрочных приоритетов, стратегических направлений развития Товарищества через  принятие государственных и отраслевых программ развития, разработку и утверждение стратегических  документов Товарищества |
| Операционная деятельность | - постоянная ежедневная деятельность по управлению регулярными, стандартными процессами в  Товариществе |
| Нормативное регулирование | - принятие нормативных актов, прямо или косвенно регулирующих те или иные стороны деятельности Товарищества |
| Качество управления проектами  и/или бизнес-процессами | - степень компетентности и эффективности персонала и менеджмента Товарищества в оказании услуг по управлению проектами и/или бизнес-процессами |
| Операционные результаты | - количественные показатели эффективности операционной деятельности Товарищества |
| Репутация | - сложившееся общественное мнение о качествах, достоинствах и недостатках |

Приложение № 3

**Таблица интересов и взаимодействия стейкхолдеров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Список заинтересованных сторон (группы)** | **Степень поддержки/ противодействия** | **Интересы/мотивы** | **Сила влияния** | **Параметры важности**  **заинтересованной**  **стороны** | **Инструменты влияния** | **Стратегия взаимодействия** |
| 1 | Участники | +5 | Соблюдение интересов  участников Товарищества | 5 | 10 | Устав, Учредительный Договор, Кодекс  корпоративного управления Товарищества | Обеспечение реализации прав Участников в рамках принципов корпоративного управления, направленных на эффективное принятие ключевых решений в  соответствии с законодательством Республики Казахстан и Уставом Товарищества.  Предоставление достоверной информации о результатах финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, Устава, внутренних документов Товарищества. |
| 2 | Должностные  лица | +5 | Контроль/Общее руководство  деятельностью Товарищества | 5 | 10 | Устав, определение приоритетных направлений деятельности, контроль деятельности ГД, решения НС,  внутренние документы Товарищества | Осуществление общего руководства  деятельностью Товарищества, за исключением решения вопросов, отнесенных законодательством Республики Казахстан и (или) Уставом к исключительной компетенции Общего собрания участников Товарищества.  Своевременное предоставление достоверной информации о результатах финансово-хозяйственной деятельности, исполнение решений НС, обеспечение достижения поставленных целей. |
| 3 | Руководство и управленческий персонал | + 5 | Руководство текущей деятельностью Товарищества, принятие решений по вопросам деятельности, не отнесенным к компетенции других органов и должностных лиц Товарищества | 4 | 9 | Устав, внутренние документы Товарищества | Исполнение решений Общего собрания участников и Должностных лиц Товарищества. Подготовка и реализация Плана развития и других вопросов, относящихся к деятельности Товарищества. |
| 4 | Внешние аудиторы и консультанты | + 5 | Соблюдение интереса участников | 3 | 8 | Договора | Проведение аудита финансовой отчетности и прочей информации, связанной с финансовой отчетностью, и предоставление услуг по профилю деятельности. |
| 5 | Персонал | +5 | Трудовые отношения с  работодателем. Непосредственно выполняет работу по трудовому договору | 4 | 9 | Трудовой кодекс,  трудовые договоры, договоры гражданско- правового характера | Исполнение должностных полномочий,  направленных на реализацию задач и функций Товарищества. Ведение открытой, прозрачной, нацеленной на формирование квалифицированного и мотивированного персонала, кадровой политики. Обеспечение всем работникам равных возможностей для реализации их потенциала в процессе трудовой деятельности, беспристрастной и справедливой оценки их результатов, подбор и карьерный рост работников исключительно на основе профессиональных способностей, знаний и навыков. |
| 6 | Профсоюз | +3 | 1 .Соблюдение работодателем установленных обязательств в отношении работников;  2.Обеспечение работникам соблюдения их прав. | 4 | 7 | 1.Коллективные переговоры;  2. Коллективный договор. | Защита прав работников. |
| 7 | Государственные  органы | +5 | Осуществление  Законодательных, исполнительных и контрольно-надзорных функций | 5 | 10 | Законодательство РК,  государственные программы социально- экономического развития. | Участие в рабочих группах, форумах,  конференциях. Согласование основных направлений деятельности Товарищества. |
| 8 | Инвесторы | +3 | Инвестирование в целях  получения прибыли | 3 | 6 | Меморандумы,  договоры. | Привлечение инвестиций для реализации проектов и  основной деятельности. |
| 9 | Кредиторы | +2 | Размещение свободных  денежных средств на депозитных счетах,  обслуживание специальных счетов | 4 | 6 | Договоры.  Квалификация и профессионализм сотрудников. | Заключение договоров, контроль за исполнением  договорных отношений. Улучшение финансовых показателей. |
| 10 | Поставщики/  Потребители | +3 | Коммерческие интересы | 4 | 7 | Договоры. | Заключение договоров, контроль за исполнением  договорных отношений. |
| 11 | Население | +3 | Прозрачность  деятельности Товарищества | 4 | 7 | Общественное  мнение.  Обращения в вышестоящие и регулирующие органы, СМИ. | Репутационный аудит, опросы общественного  мнения, реализация PR стратегии. Публикация финансовой и нефинансовой отчетности о своей деятельности; демонстрация практической приверженности принципам социальной ответственности, прозрачности деятельности и устойчивого развития; стремление к соблюдению общепринятых морально-этических норм. |
| 12 | Общественные организации | +3 | Реализация целей и  задач общественных организаций | 3 | 6 | Устав Товарищества, договорные отношения по заключенным договорам. Проведение встреч,  семинаров, конференций и т.д. | Соблюдение норм законодательства, осуществление благотворительности и спонсорства. Взаимное соглашение по общим вопросам. Проведение совместных мероприятий с ассоциациями и объединениями. |
| 13 | Средства массовой  информации | +3 | Публикации и  информирование о деятельности Товарищества | 3 | 6 | Публикации и  информирование  о деятельности Товарищества: организация интервью, распространение пресс-релизов и т.д. | Организация информационной деятельности путем:  Реализация PR – программ;  Донесение до целевой аудитории сильных сторон и возможностей Товарищества;  Создания позитивного общественного мнения; Обеспечение прозрачности деятельности Товарищества через достоверное, регулярное, непрерывное и своевременное раскрытие информации;  Поддержание узнаваемости бренда Товарищества; Представление общественности результатов деятельности по основным направлениям деятельности Товарищества. |

***Карта стейкхолдеров является открытым документом и свободно распространяется Товариществом среди любых заинтересованных лиц.***

**Генеральный директор**

**ТОО «ДП «ОРТАЛЫК» Ж. Маркенбаев**