**«ОРТАЛЫҚ» ӨК» ЖШС**

**Байқаушы кеңесінің**

**29.03.2022 жылғы**

 **шешімімен бекітілген**

**(№8/22 Хаттама)**

**«ОРТАЛЫҚ» Өндіруші кәсіпорны»**

**Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі**

**Стейкхолдерлер картасы (Мүдделі тұлғалар картасы)**

Астана, 2022 жыл

**1. Жалпы ережелер**

1. Осы Стейкхолдерлер картасы «ОРТАЛЫҚ» Өндіруші кәсіпорны» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі - Стейкхолдерлер картасы мен Серіктестік) Қазақстан Республикасының заңнамасына, Серіктестік Жарғысына және Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес әзірленген.

2. Стейкхолдерлер картасы мүдделі тараптардың тізімін, олардың әсер ету дәрежесін анықтау мақсатында әзірленді.

3. Стейкхолдерлер картасы Серіктестіктің ортасы туралы ақпаратты жүйелеу және визуализациялау үшін, мүдделі тараптардың (Стейкхолдерлер) әрқайсысымен жұмыс істеу стратегиясына бағытталған. Мүдделі тараптарды анықтау және олармен жұмыс істеу бизнестің іскерлік беделін көтеруге, компанияны капиталдандыруға, барлық Стейкхолдерлермен тиімді және теңгерімді қарым-қатынас орнатуға мүмкіндік беретін құралдардың бірі болып табылады.

4. Стейкхолдерлер картасы - Серіктестіктің мүдделі тараптарының позициясын нақтылауға арналған сурет немесе мүдделі тараптар топтарының графикалық көрінісі.

 5. Стейкхолдерлер картасында келесі терминдер мен ұғымдар пайдаланады:

1) Серіктестік қатысушылары - «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ және CGNM UK Limited;

2) Лауазымды тұлғалар - Байқаушы кеңесінің мүшелері және Жеке дара атқарушы орган (Бас директор);

3) Стейкхолдерлер - Серіктестік қабылдаған шешімдерге елеулі әсер ететін немесе осы шешімдердің ықпалында болатын тұлғалар, топтар немесе ұйымдар (мысалы, Серіктестік жұмыскерлері, тапсырыс берушілер, мердігерлер және т.б.);

4) инвесторлар - Серіктестіктің инвестициялық жобаларында инвестицияларды жүзеге асыратын, меншігіндегі, қарыз немесе өзге де тартылған қаражатты инвестициялайтын заңды және/немесе жеке тұлғалар;

5) Басшылық және басқару персоналы - бас директордың орынбасарлары, басқару персоналы (Серіктестіктің құрылымдық бөлімшелерінің басшылары) және кеніштің басшылығы;

6) сыртқы аудиторлар мен кеңесшілер - Қатысушылар тарапынан тартылатын аудиторлар мен консультанттар.

7) Тұрғындар - Серіктестік жұмыс істейтін аймақтарда тұратын халық;

8) **Мемлекеттік органдар** - жергілікті атқарушы және аумақтық органдар; жергілікті өкілді орган (мәслихат) және жергілікті өзін-өзі басқару органдары, салық және басқа да мемлекеттік органдар;

9) Қоғамдық ұйымдар - қоғамдық бірлестіктер, табиғатты қорғау ұйымдары, жергілікті қоғамдастық, үкіметтік емес ұйымдар және басқалар;

 10) Персонал - Серіктестік жұмыскерлерінің қаржылық-шаруашылық қызметі мен бизнес-процестерінің мақсаттарымен біріктірілген жалпы құрамы;

11) Кәсіподақ - Серіктестік жұмыскерлерінің еңбек, өндірістік және кәсіби мүдделерінің қоғамдастығы негізінде ерікті түрде құрылған бірлестік;

12) Жеткізушілер/тұтынушылар - кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке тұлғалар, заңды тұлғалар (егер Қазақстан Республикасының заңдарында олар үшін өзгеше белгіленбесе, мемлекеттік мекемелерді қоспағанда), заңды тұлғалардың уақытша бірлестіктері (консорциумдар), Серіктестікпен жасалған сатып алу туралы шарттарындағы Серіктестіктің контрагенті;

13) Бұқаралық ақпарат құралдары - күнделікті жаңалықтар мен аналитикалық ақпарат көздері (газеттер мен журналдар, электронды БАҚ – Интернет, радио және теледидар);

14) Несие берушілер (Кредиторлар): банктер және басқа несие ұйымдары - Серіктестіктің қаржы-несие жүйесіне қатысушы ұйымдар.

**2. Әсер етудің маңыздылық аймақтары мен дәрежелері**

6. Стейкхолдерлерді анықтау және олармен жұмыс істеу, бизнестің іскерлік беделін көтеруге, компанияны капиталдандыруға, барлық Стейкхолдерлермен тиімді және тең жағдайда қарым-қатынас орнатуға мүмкіндік беретін құралдардың бірі болып табылады.

7. Серіктестік Стейкхолдерлердің екі тобын ажыратады:

1) Серіктестік қабылдайтын шешімдерге тікелей және заңды түрде елеулі ықпал ететін немесе осы шешімдердің ықпалында болатын Стейкхолдерлердің ішкі шеңбері (жақын әсер ету аймағы);

2) Серіктестік қабылдаған шешімдерге жанама маңызды әсер ететін немесе осы шешімдердің ықпалында болатын Стейкхолдерлердің алыс шеңбері (жанама әсер ету аймағы).

**8. Стейкхолдерлердің** **ішкі шеңбері:**

1) Қатысушылар;

2) лауазымды тұлғалар;

3) Инвесторлар;

4) Басшылық және басқару персоналы;

5) Сыртқы аудиторлар мен кеңесшілер;

6) Кредиторлар;

7) Жұмыскерлер;

8) Жеткізушілер/Тұтынушылар;

9) кәсіподақ;

**9. Стейкхолдерлердің алыс шеңбері:**

1) Мемлекеттік органдар;

2)Жергілікті атқарушы және аумақтық органдар, жергілікті өкілді орган (мәслихат) және жергілікті өзін-өзі басқару органдары;

3)Қоғамдық, экологиялық және басқада ұйымдар;

4) Тұрғындар;

5) Бұқаралық ақпарат құралдары.

10. **Стейкхолдерлер** картасы мүдделі тараптарды барынша сәйкестендіруге мүмкіндік береді.

11. **Стейкхолдерлер** (әсер ету аймақтарының) жақындық деңгейі Серіктестіктің сол немесе басқа мүдделі тарапқа ықпал ете алатын дәрежесін білдіреді. «**Стейкхолдерлер** картасы» суретінде (№1 қосымша), Серіктестік мүдделеріне ықпал ету дәрежесі кестесінде (№2 қосымша), Стейкхолдерлердің мүдделері мен өзара іс-қимылдары кестесінде (№ 3 қосымша) көрсетілген:

**3. Мүдделерді анықтау және өзара әрекеттесу стратегиясын әзірлеу**

12. Стейкхолдерлер картасын құру кезінде алынған ақпарат Стейкхолдерлер мүдделері мен өзара әрекеттестігі кестесінде (№2 қосымша) берілген.

13. Серіктестіктің Стейкхолдерлерінің қолдау/қарсылық дәрежесін бағалау, оның Серіктестікке ықпал ету күшін бағалау, сондай-ақ Стейкхолдерлердің маңыздылығының параметрлері негізінде осы мүдделі тараппен өзара іс-қимыл стратегиясы жасалады.

14. Стейкхолдердің маңыздылығы параметрі мына формула бойынша есептеледі:

(±x + y) = q

15. Әрбір Стейкхолдермен өзара іс-қимыл стратегиясын, сондай-ақ ықпал ету құралдарын Серіктестіктің құрылымдық бөлімшелері қызмет ерекшеліктеріне қарай дербес анықтайды, олар бірыңғай кестеде жинақталады және Бас директормен бекітіледі.

16. Кестенің мәндері өзара әрекеттесу стратегиясын жүзеге асыруға байланысты жылына кемінде бір рет өзгеруі мүмкін (статикалық емес). Кесте көрсеткіштерінің өзгеруі негізінде Стейкхолдерлер картасының көрсеткіштері жаңартылады.

17. Стейкхолдерлер картасы Серіктестіктің Байқаушы кеңесі бекіткен күннен бастап күшіне енеді. Стейкхолдерлер картасына өзгерістер мен толықтырулар Серіктестіктің ішкі құжаттарында белгіленген тәртіппен енгізіледі.

Өтінім № 1

**Стейкхолдерлер картасы және Серіктестік мүдделеріне әсер ету дәрежесі**

**ІШКІ ШЕҢБЕР**

**Серіктестік**

|  |
| --- |
|  |

**Мүшелер + 5/5**

**АЛЫС ШЕҢБЕР**

**Лауазымды тұлғалар +5/5**

**Инвесторлар +3/3**

**Инвесторлар +3/3**

**Мемлекеттік органдар** +5/5

**Басшылық және басқару персоналы**

 **+5/5**

**Гид және +5/4**

**басқару персоналы**

**Сыртқы аудиторлар мен кеңесшілер +5/5**

**Қоғамдық, экологиялық және басқада ұйымдар +1/3**

**Кредиторлар +2/4**

**Жұмыскерлер +5/5**

**Тұрғындар +3/4**

**Жеткізушілер/Тұтынушылар +3/4**

**Бұқаралық ақпарат құралдары +2/4**

**Кәсіподақ +3/4**

 х/у, х = -5÷+5 - мүдделі тараптың қолдау/қарсылық күші (картадағы бұл мән жақшадағы бірінші цифрмен көрсетілген)

 y \u003d ÷5 - мүдделі тараптың әсер ету күші (картадағы бұл мән жақшадағы екінші цифрмен көрсетілген)

 n=I, II, III – Серіктестіктің әсер ету дәрежесі (бұл көрсеткіш картада бір, екі және үш жолды сілтемелер түрінде көрсетілген)

Қосымша № 2

**Серіктестік мүдделеріне әсер ету дәрежесі**

|  |  |
| --- | --- |
| Стейкалдарлар | Серіктестіктің мүдделеріне ықпал ету саласы |
| Стратегиялық даму | Операциялық әрекеттер | Нормативтік реттеу | Сапасыжобаларды және/немесе бизнес-процестерді басқару | Жұмыс нәтижелері | Беделі  |
| **Ішкі шеңбер** |
| Қатысушылар | **\*** |  |  |  |  |  |
| Лауазымды тұлғалар | **\*** | \* | **\*** |  | **\*** | \* |
| Инвесторлар | **\*** | **\*** | \* | **\*** | **\*** | **\*** |
| Басшылық және басқару персоналы | **\*** | **\*** | \* | **\*** | **\*** | **\*** |
| Сыртқы аудиторлар мен кеңесшілер |  | **\*** |  |  |  |  |
| Кредиторлар |  |  |  | **\*** |  |  |
| Жұмыскерлер | \* | **\*** |  |  |  |  |
| Жеткізушілер/Тұтынушылар |  |  |  |  |  |  |
| Кәсіподақ |  |  |  |  |  |  |
| **Алыс шеңбер** |
| Мемлекеттік органдар | **\*** |  |  |  | **\*** | **\*** |
| Қоғамдық ұйымдар |  |  |  |  |  |  |
| Тұрғындар |  |  |  |  |  |  |
| Бұқаралық ақпарат құралдары |  |  |  |  |  | **\*** |

Жоғары әсер

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Төменгі әсер |
| **\*** | Мүдделлліктің жоғары белгісі қызығушылық |

|  |  |
| --- | --- |
| Стратегиялық даму | - серіктестікті дамытудың ұзақ мерзімді басымдықтарын, стратегиялық бағыттарын айқындау мемлекеттік және салалық даму бағдарламаларын қабылдау, стратегиялық бағдарламаларды әзірлеу және бекіту серіктестік құжаттары |
| Opeрационалды белсенділік | - Серіктестікте тұрақты, стандартты процестерді басқарудың күнделікті қызметі |
|  Нормативтік реттеу | - Серіктестік қызметінің жекелеген аспектілерін тікелей немесе жанама реттейтін нормативтік құқықтық актілерді қабылдау |
| Жобаны басқару сапасыжәне/және бизнес-процестерді басқару | - Серіктестік персоналының және басшылығының жобаларды басқару қызметтерін және/немесе бизнес-процестерді ұсынудағы құзыреттілігі мен тиімділігінің дәрежесі |
| Oперациялық нәтижелер | - Серіктестіктің операциялық қызметінің тиімділігінің сандық көрсеткіштері |
| Бедел | - сапалары, артықшылықтары мен кемшіліктері туралы қоғамдық пікірдің басым болуы |

Қосымша № 3

**Стейкхолдерлердің** **мүдделері мен өзара әрекеттестігі кестесі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Стейкхолдерлердің (топтардың) тізімі** | **Қолдау/қарсылық дәрежесі** | **Мүдделер/мотивтер** | **Әсер ету күші** | **Маңыздылық параметрлері****мүдделі****жақтары** | **Әсер ету құралдары** | **Өзара әрекеттесу стратегиясы** |
| 1 | Қатысушылар | +5 | Серіктестік қатысушыларының мүдделерін сақтау | 5 | 10 | Жарғы, Құрылтай шарты, Серіктестіктің корпоративтік басқар кодексң | Қазақстан Республикасының заңнамасына және серіктестіктің жарғысына сәйкес негізгі шешімдерді тиімді қабылдауға бағытталған корпоративтік басқару қағидаттары шеңберінде қатысушылардың құқықтарын іске асыруды қамтамасыз ету.Қазақстан Республикасы заңнамасының, Жарғының, серіктестіктің ішкі құжаттарының талаптарына сәйкес Қаржы-шаруашылық қызметінің нәтижелері туралы шынайы ақпарат беру. |
| 2 | Лауазымды тұлғалар | +5 | Қадағалау/ Серіктестік қызметіне жалпы басшылық | 5 | он | Жарғы, қызметтің басым бағыттарын анықтау, Бас директордың қызметін бақылау, Байқаушы кеңесінің шешімдері, Серіктестіктің ішкі  құжаттары | Қазақстан Республикасының заңнамасында және (немесе) Жарғыда серіктестікке қатысушылардың жалпы жиналысының айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелерді шешуді қоспағанда, Серіктестік қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асыру.Қаржы-шаруашылық қызметінің нәтижелері туралы шынайы ақпаратты уақтылы ұсыну, БҚ шешімдерін орындау, қойылған мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ету. |
| 3 | Басшылық және басқару персоналы | +5 | Серіктестіктің ағымдағы қызметіне басшылық жасау, Серіктестіктің басқа органдары мен лауазымды тұлғаларының құзыретіне жатпайтын қызмет бойынша шешімдер қабылдау. | 4 | 9 | Серіктестіктің жарғысы, ішкі құжаттары | Серіктестіктің қатысушыларының жалпы жиналысының мен лауазымды тұлғалардың шешімдерін орындау. Даму жоспарын және серіктестік қызметіне қатысты басқа да мәселелерді дайындау және іске асыру. |
| 4 | Сыртқы аудиторлар мен кеңесшілер | +5 | Серіктестік қатысушыларының мүдделерін сақтау тізімі | 3 | 8 | Келісім-шарттар | Қаржылық есептілікке және қаржылық есептілікке байланысты басқа ақпаратқа аудит жүргізу және қызмет бейіні бойынша қызметтер көрсету. |
| 5 | Жұмыскерлер | +5 | Жұмыс берушімен арада еңбек қатынастары. Еңбек шартымен жұмыстарын орындау. | 4 | 9 | Еңбек кодексі,еңбек шарттары, азаматтық-құқықтық шарттар | Серіктестіктің міндеттері мен функцияларын іске асыруға бағытталған лауазымдық өкілеттіктерін орындау. Ашық, білікті және мотивацияланған персоналды қалыптастыруға бағытталған кадр саясатын жүргізу. Барлық жұмыскерлерге еңбек қызметі процесінде олардың әлеуетін іске асыру, олардың нәтижелерін әділ және әділ бағалау үшін тең мүмкіндіктер беру, қызметкерлерді тек кәсіби қабілеттері, білімі мен дағдылары негізінде іріктеу және мансаптық өсіру. |
| 6 | Кәсіподақ | +3 | 1. Жұмыс берушінің қызметкерлерге қатысты белгіленген міндеттемелерді сақтауы; 2. Жұмыскерлердің өз құқықтарын сақтауын қамтамасыз ету. | 4 | 7 | 1. Ұжымдық  келіссөздер; 2. Ұжымдық шарт. | Жұмыскерлердің құқықтарын қорғау. |
| 7 | Мемлекеттік органдар | +5 | Заң шығарушылық, атқарушылық және бақылау-қадағалау функцияларын атқару | 5 | он | Қазақстан Республикасының заңнамасы,әлеуметтік-экономикалық дамудың мемлекеттік бағдарламалары. | Жұмыс топтарына, форумдарға, конференцияларға қатысу. Серіктестік қызметінің негізгі бағыттарын келісу. |
| 8 | Инвесторлар | +3 | Пайда табу мақсатында инвестициялау | 3 | 6 | Меморандумдар,келісім-шарттар. | Негізгі қызметті және жобаларды іске асыруға инвестиция тарту. |
| 9 | Кредиторлар | +2 | Депозиттік шоттарға бос ақша қаражаттарын орналастыру, арнайы шоттарға қызмет көрсету | 4 | 6 | Келісім-шарттар. Жұмыскерлердің біліктілігі және кәсіпқойлығы. | Келісім-шарттарды жасау, келісім-шарттық қарым-қатынастардың орындалуын бақылау. Қаржылық көрсеткіштерді жақсарту. |
| 10 | Жеткізушілер/Тұтынушылар | +3 | Коммерциялық мүдделер | 4 | 7 | Келісім-шарттар. | Шарттарды жасау, орындалуын бақылаушарттық қатынас. |
| 11 | Тұрғындар | +3 | Серіктестік қызметінің ашықтығы | 4 | 7 | Қоғамдық пікір.Жоғары тұрған және реттеуші органдарға жүгіну, БАҚ. | Аудиттің беделділігі, қоғамдық пікірлерге сауалнамалар жүргізу, PR стратегиясын іске асыру. Өз қызметі туралы қаржылық және қаржылық емес есептілікті жариялау; әлеуметтік жауапкершілік, қызметтің ашықтығы және орнықты даму қағидаттарына практикалық міндеттемені көрсету; жалпы қабылданған моральдық-этикалық нормаларды сақтауға ұмтылу. |
| 12 | Қоғамдық ұйымдар | +3 | Қоғамдық ұйымдардың мақсаттарымен қызметін атқару | 3 | 6 | Серіктестік жарғысы, Қол қойылған келісім-шарттар аясында шарттық қатынастар. Кездесулер, семинарлар өткізу және т.б. | Заңнама нормаларын сақтау, қайырымдылық пен демеушілікті жүзеге асыру. Жалпы мәселелер бойынша өзара келісім. Қауымдастықтармен және бірлестіктермен бірлескен іс-шаралар өткізу. |
| 13 | Бұқаралық ақпарат құралдары | +3 | Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат беру және жариялау | 3 | 6 | Серіктестіктің қызметі туралы жарияланымдар шығару жәнеақпараттандыру: сұхбат ұйымдастыру, пресс-релиздер тарату және т.б. | Ақпараттық қызметті ұйымдастыруды келесі жолдармен:PR бағдарламаларын іске асыру;Серіктестіктің мықты жақтары мен мүмкіндіктерін мақсатты аудиторияға жеткізу;Позитивті қоғамдық пікір қалыптастыру; сенімді, тұрақты, үздіксіз және уақтылы ақпаратты ашу арқылы серіктестік қызметінің ашықтығын қамтамасыз ету;Серіктестік брендінің танылуын қолдау; серіктестік қызметінің негізгі бағыттары бойынша қызмет нәтижелерін жұртшылыққа ұсыну арқылы жүзеге асыру.  |

***Стейкхолдерлер картасы ашық құжат болып табылады және оны Серіктестік кез келген мүдделі тараптар арасында еркін таратады.***

**Бас директор С. Иманкулов**