

ПРОЕКТ Договора № _____
о закупках Услуг способом открытого тендера

г. Шымкент

« ____ » _____ 2017 г.

ТОО «Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Умирбекова Адая Есиркесповича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ТОО «_____», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», руководствуясь подпунктом _____ пункта _____ (пунктом _____) Правил закупок товаров, работ и услуг Акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук - Казына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук - Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденный Советом Директоров АО «Самрук - Казына» (протокол №126 от 28 января 2016 года) (далее - Правила) и на основании Протокола об итогах _____ от «_____» _____ 20 ____ г. или Приказа Генерального директора ТОО «Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК» «_____» от «_____» _____ 20 ____ г. № _____, заключили настоящий Договор о закупках Услуг способом _____ (1. запроса ценовых предложений) (2. из одного источника) (3. открытого тендера) (далее – Договор) о нижеследующем:

В настоящем Договоре нижеперечисленные термины будут иметь следующее толкование:

- 1) Договор – означает настоящее соглашение, достигнутое между Заказчиком и Исполнителем, зафиксированное в письменной форме и подписанное Сторонами со всеми приложениями, изменениями и дополнениями к нему, а также со всей необходимой документацией, на которую в Договоре есть ссылки;
- 2) Цена Договора - означает сумму, которую Заказчик уплачивает за полное и надлежащее исполнение Исполнителем всех своих обязательств по Договору;
- 3) Услуги – означают Услуги по аутсорсингу персонала (услуги по техническому обслуживанию оборудования участка тепловодоснабжения и канализации рудника Заказчика, оказываемые Исполнителем для Заказчика, переданным от Заказчика Персоналом) в соответствии с условиями Договора;
- 4) УТВСиК - участок тепловодоснабжения и канализации рудника Заказчика, который обеспечивает бесперебойное обеспечение производственных, хозяйственно-бытовых объектов рудника Заказчика технической водой, хозяйственно-питьевой водой, тепловой энергией, горячей водой, водоотведением (канализацией сточных вод);
- 5) Рудник Заказчика - это рудник «Центральный Мынкудук», расположенный по адресу: РК, Южно-Казахстанская область, Сузакский район, участок «Центральный» месторождения «Мынкудук»;
- 6) Персонал – это слесаря-ремонтники участка тепловодоснабжения и канализации рудника Заказчика, которые в настоящее время оказывающие услуги/выполняют работы по техническому обслуживанию оборудования УТВСиК и подлежат передаче под управление Исполнителя;
- 7) Заказчик - ТОО Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК»;
- 8) Исполнитель – юридическое лицо, которое на договорной основе принимает Персонал от Заказчика под свое управление и оказывает услуги на участке тепловодоснабжения и канализации Заказчика, принятым от Заказчика Персоналом;
- 9) Претензия – означает уведомление, письмо, направленные одной Стороной другой Стороне в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору;
- 10) Местное содержание – процентное содержание стоимости оплаты труда граждан Республики Казахстан, задействованных в исполнении договора о закупках от общего фонда

Handwritten signature

оплаты труда по данному договору, и (или) стоимости доли (долей) местного происхождения, установленной в товаре (товарах) в соответствии с критериями достаточной переработки или полного производства резидентами Республики Казахстан от общей стоимости товара (товаров) по договору о закупках;

11) Фонд – АО «Самрук - Қазына»;

12) Комиссия Фонда – коллегиальный орган, создаваемый Фондом в целях осуществления полномочий, предусмотренных Специальным порядком.

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию для Заказчика Услуги по аутсорсингу персонала (услуги по техническому обслуживанию оборудования участка тепловодоснабжения и канализации рудника Заказчика, Персоналом, переданным от Заказчика, в соответствии с условиями Договора (далее - Услуги).

1.2. Содержание и сроки оказания Услуг определяются в соответствии с Приложением №1 «Техническое задание на оказание услуг» и Приложением №2 «Календарный план оказания услуг» к Договору.

1.3. В случаях предусмотренных действующим законодательством, Исполнитель Услуг должен иметь в наличии Сертификат/Лицензию и/или необходимые документы и разрешения, подтверждающие право осуществления Исполнителем Услуг Заказчику, предусмотренных Договором.

1.4. Услуги оказываются Исполнителем с даты заключения Договора в течение 12 (двенадцати) месяцев.

1.5. Услуги считаются оказанными Исполнителем полностью и надлежащим образом после выполнения всех действий, предусмотренных в пункте 5.7. статьи 5. Договора.

1.6. Место оказания Услуг: Рудник Заказчика «Центральный Мынкудук», расположенный по адресу: РК, Южно-Казахстанская область, Сузакский район, участок «Центральный» месторождения «Мынкудук»;

1.7. Доля местного содержания по Договору о закупках Услуг, указанная Исполнителем, составляет 100%.

1.8. Доля местного содержания по Договору о закупках Услуг, определяется по следующей формуле:

$$MC_{p/y} = 100\% \times \frac{\sum_{j=1}^m ((CД_j - CT_j - CCД_j) \times R_j + \sum_{i=1}^p (CT_i \times M_i))}{S}$$

где:

m - общее количество j-ых договоров, заключенных в целях выполнения работы (оказания услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком (Исполнителем), договоры между подрядчиком (Исполнителем) и субподрядчиками и т.д.;

j - порядковый номер договора, заключенного в целях выполнения работы (оказания услуги);

СД_j - стоимость j-ого договора;

CT_j - суммарная стоимость товаров, закупленных Исполнителем или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

ССД_j - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в целях исполнения j-ого договора;

R_j - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников Исполнителя или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;

p - общее количество наименований товаров, закупленных Исполнителем или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

i - порядковый номер товара, закупленного Исполнителем или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

CT_i - стоимость i-ого товара;

M_i - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы «СТ-KZ»;

M_i = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ»;

S - общая стоимость договора.

5-1. R_j - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников Исполнителя или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, рассчитывается по следующей формуле:

$$R_j = \text{ФОТРК} / \text{ФОТ}$$

где:

ФОТРК - фонд оплаты труда казахстанских кадров Исполнителя или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора;

ФОТ - общий фонд оплаты труда работников Исполнителя или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора.

2. Цена Договора

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) тенге, **с учетом (без учета) НДС 12%.**

2.2. Стоимость Услуг не должна превышать цены Договора в течение всего срока действия Договора.

2.3. В случае если стоимость фактически оказанных Услуг не достигнет цены Договора, указанной в пункте 2.1. настоящей статьи Договора, то Исполнитель не вправе требовать от Заказчика оплаты цены Договора в полном объеме.

2.4. Цена Договора не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 133 Правил закупок товаров, работ и услуг АО «ФНБ «Самрук-Қазына».

2.5. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, пошлин и иных платежей в бюджет, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3. Порядок оплаты

3.1. Оплата за Услуги Исполнителя производится Заказчиком по факту оказания Услуг, в течение 25 (двадцати пяти) календарных дней, на основании оригиналов подписанных уполномоченными представителями обеих Сторон Акта оказанных Исполнителем Услуг и выставленного Исполнителем счета-фактуры (с указанием в нем номера и даты заключения Договора), при условии предоставления Исполнителем Заказчику расчета доли местного содержания в объеме оказываемых Услуг по Договору, в соответствии с Единой методикой расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 87 (далее - Единая методика). Не предоставление или несвоевременное предоставление Исполнителем вышеуказанных документов освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату.

3.2. Оплата по Договору производится путем перечисления денег на расчетный счет Исполнителя, указанного в статье 15. Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. по согласованию с Заказчиком определять способы оказания Услуг по Договору;

4.1.2. требовать оплаты Услуг в порядке, предусмотренном Договором, при условии надлежащего исполнения своих обязательств по Договору;

4.1.3. пользоваться иными правами, предусмотренными Договором и законодательством Республики Казахстан.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. оказывать Услуги надлежащим образом, качественно, в срок, своими силами и средствами в соответствии с условиями Договора и законодательством Республики Казахстан;

4.2.2. приступить к оказанию Услуг в срок, предусмотренный пунктом 1.4. статьи 1. Договора;

- 4.2.3. немедленно предупредить Заказчика и до получения от него письменных указаний приостановить ход оказания Услуг, при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий исполнения его указаний о способе оказания Услуг;
- 4.2.4. уведомить Заказчика в письменном виде не позднее чем за 1 (один) рабочий день с того момента как Исполнителю стало известно обо всех не зависящих от него обстоятельствах, которые грозят качеству оказываемых Исполнителем Услуг либо создают невозможность оказания Услуг в сроки, предусмотренные пунктом 1.2., 1.4. статьи 1. Договора, а также приостановить оказание Услуг до получения от Заказчика письменных указаний при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий оказания Услуг. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Исполнителя права ссылаться на данные обстоятельства, как на основание, освобождающее его от ответственности за неисполнение обязательств по Договору;
- 4.2.5. за свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки в течение срока, установленного Заказчиком в соответствии с пунктом 5.5. статьи 5. Договора;
- 4.2.6. безоговорочно исполнять полученные в ходе оказания Услуг указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора;
- 4.2.7. предоставить Заказчику подписанный со своей стороны Акт оказанных Услуг и соответствующий счёт-фактуру в течение 3 (трех) рабочих дней после оказания Услуг;
- 4.2.8. ежемесячно вместе с Актом оказанных Услуг представлять Заказчику подписанный со своей Стороны Акт сверки взаиморасчетов за отчетный месяц/период;
- 4.2.9. до подписания Акта оказанных Услуг, представить Заказчику расчет доли местного содержания в оказанных Услугах по Договору в соответствии с Единой методикой, согласно пункту 3.1. статьи 3. настоящего Договора, с приложением копий подтверждающих документов;
- 4.2.10. иметь все необходимые разрешительные документы на оказание Услуг по Договору, в том числе в области охраны окружающей среды и промышленной безопасности на осуществление своей деятельности. А также нести все расходы, связанные с получением лицензий (сертификатов) на Услуги, материалы, оборудование, комплектующие изделия, необходимые для оказания Услуг, обеспечить их действие на весь срок оказания Услуг по Договору;
- 4.2.11. при оказании Услуг соблюдать все требования законодательства Республики Казахстан, в том числе в области безопасности и охраны труда, охраны окружающей среды и радиационной безопасности, промышленной безопасности, пожарной безопасности, а также ведомственных нормативных актов Заказчика и не допускать загрязнения окружающей среды твердыми бытовыми отходами производства, сверхнормативными выбросами и сбросами, а также своими силами и за свой счет произвести утилизацию всех образующихся в процессе деятельности/оказания Услуг отходов/твердых бытовых отходов. Соблюдать требования, содержащиеся в Положении «Требования в области промышленной безопасности, охраны здоровья и окружающей среды к подрядным организациям, привлекаемым к различным видам работ на территории предприятия», утвержденным Генеральным директором ТОО «Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК» 22.08.2012 г.. Самостоятельно нести предусмотренную законодательством гражданско-правовую, материальную, административную и уголовную ответственность за нарушения вышеуказанных требований законодательства РК;
- 4.2.12. письменно согласовать с Заказчиком привлекаемых Исполнителем для оказания Услуг по Договору третьих лиц, при этом Исполнитель не вправе передавать третьим лицам более двух третей от общего объема Услуг по Договору. Оплатить (возместить) Заказчику расходы по проживанию и питанию работников Исполнителя (третьих лиц), в случае если такие услуги будут (были) предоставлены Заказчиком;
- 4.2.13. письменно известить Заказчика до принятия решений о реорганизации (преобразования, слияния, разделения, выделения), изменения наименования или ликвидации, банкротства и иных формах прекращения деятельности Исполнителя;

4.2.14. немедленно письменно извещать Заказчика о предъявлении к Исполнителю претензий, исков и иных требований со стороны третьих лиц, в том числе о начале проводимых со стороны государственных органов проверок деятельности Исполнителя, которые могут повлиять на исполнение настоящего Договора;

4.2.15. в целях обеспечения социальной стабильности, Исполнитель при оказании Услуг обязуется принять на работу в соответствии с законодательством РК и использовать в течение срока действия настоящего Договора принятый персоналом от Заказчика, который ранее осуществлял техническое обслуживание оборудования участка теплоснабжения и канализации и переданный Заказчиком Исполнителю в связи с выводом непрофильных видов деятельности в аутсорсинг.

При этом Исполнитель гарантирует сохранение за вышеуказанным персоналом, принятым от Заказчика, ранее имевшийся уровень заработной платы и уровень существовавших социальных выплат. Прекращение трудовых отношений Исполнителя с работниками осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.2.16. исполнять иные обязанности, предусмотренные и вытекающие из положений Договора и законодательства Республики Казахстан.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. в любое время проверять и контролировать ход и качество оказания Услуг, соблюдение сроков оказания Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя, за исключением случаев, предусмотренных Договором;

4.3.2. при обнаружении в ходе осуществления контроля и надзора за оказанием Исполнителем Услуг, отступлений от условий Договора, которые могут ухудшить качество оказываемых Исполнителем Услуг или иные недостатки, немедленно заявить об этом в письменной форме Исполнителю;

4.3.3. отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков и предусмотренных Договором штрафных санкций от Исполнителя, если Исполнитель не приступит к оказанию Услуг в течение срока, указанного в пунктах 1.2., 1.4. статьи 1. Договора и/или оказывает Услуги настолько медленно, что их завершение в срок становится явно невозможным;

4.3.4. назначить Исполнителю срок для устранения недостатков при оказании Услуг и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования, отказаться от исполнения Договора, а также потребовать возмещения убытков, если во время оказания Услуг станет очевидно, что Услуги не будут оказаны Исполнителем надлежащим образом;

4.3.5. требовать от Исполнителя немедленного отстранения от оказания Услуг любого работника Исполнителя, который на усмотрение Заказчика является некомпетентным, неорганизованным или был обнаружен в состоянии алкогольного или наркотического опьянения и/или который неудовлетворительным для Заказчика образом выполняет(-нил) в рамках Договора свои обязательства, либо по любым другим обоснованным причинам;

4.3.6. запрашивать у Исполнителя всю необходимую информацию по вопросам местного содержания в Услугах;

4.3.7. в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и требовать возмещения убытков и предусмотренных Договором штрафных санкций в случае представления Исполнителем недостоверной информации (расчета) по доле местного содержания в Услугах, а также нарушения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору;

4.3.8. пользоваться иными правами, предусмотренные и вытекающие из положений Договора и законодательства Республики Казахстан.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. предоставить Исполнителю необходимую для оказания Услуг информацию;

4.4.2. своевременно производить оплату за оказанные надлежащим образом и в срок Услуги.

5. Порядок сдачи-приемки Услуг

5.1. После оказания Услуг в соответствии с Приложением №1 «Техническое задание на оказание услуг» и Приложением № 2 «Календарный план оказания услуг» к Договору, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней подготавливает и направляет Заказчику

5.4. В случае обнаружения недостатков (недоделок, дефектах) в оказанных Исполнителем Услугах, в том числе при их сдаче-приемке, когда Заказчик вправе приостановить приемку оказанных Исполнителем Услуг, Заказчиком составляется Акт о недостатках (недоделках, дефектах), в котором указываются выявленные недостатки (недоделки, дефекты) и сроки их устранения Исполнителем. При отказе Исполнителем от подписания Акта о недостатках (недоделках, дефектах), Акт может быть подписан Заказчиком в одностороннем порядке, который будет являться обязательным для Исполнителя.

5.5. При получении Исполнителем от Заказчика Акта о недостатках (недоделках, дефектах), Исполнитель обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней устранить указанные в Акте недостатки (недоделки, дефекты), если иной срок не указан в Акте о недостатках (недоделках, дефектах).

5.6. В случае не выполнения Исполнителем обязанности по устранению недостатков (недоделок, дефектов), указанных в Акте о недостатках (недоделках, дефектов) в срок, предусмотренный в пункте 5.5. настоящей статьи Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, без возмещения Исполнителю каких-либо расходов и затрат.

5.7. Услуги признаются оказанными Исполнителем в полном объеме и надлежащим образом после выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, приемки Заказчиком отчетов и документов Исполнителя, соответствующих фактическому объему оказанных Услуг и требованиям законодательства РК, предоставления Исполнителем Заказчику расчета, подтверждающего долю местного содержания в закупаемых Заказчиком Услугах в соответствии с Единой методикой, и подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Акта оказанных Исполнителем Услуг.

6. Ответственность Сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством Республики Казахстан.

6.2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, установленных Приложением №1 «Техническое задание на оказание услуг» к Договору, на срок свыше 5 (пяти) календарных дней, Заказчик вправе начислить Исполнителю неустойку в виде пени в размере 0,1 % от цены Договора, за каждый календарный день просрочки до полного фактического оказания Исполнителем Услуг по Договору, но не более 10 % от цены Договора. Уплата неустойки в виде пени должна быть произведена Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заявленного требования Заказчика (путем направления претензии, уведомления либо выставления соответствующего счета или без такового).

6.2.1. При просрочке оказания Услуг на срок свыше 30 (тридцати) календарных дней, с момента истечения срока оказания Услуг, установленного Договором и/или в случае невозможности оказания Услуг и/или отказа Исполнителя от настоящего Договора, кроме неустойки в виде пени, указанной в пункте 6.2. настоящей статьи Договора, Заказчик вправе начислить Исполнителю неустойки в виде штрафа в размере 10 % от цены Договора. Уплата штрафа должна быть произведена Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заявленного требования Заказчика (путем направления претензии, уведомления либо выставления соответствующего счета или без такового). При этом Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения Исполнителю, каких - либо расходов и убытков.

6.3. За нарушение сроков устранения дефектов и недостатков оказанных Услуг Заказчик вправе начислить Исполнителю неустойку в виде пени в размере 0,1% от цены Договора за каждый календарный день просрочки устранения дефектов и недостатков, за каждый случай нарушения, до полного фактического устранения Исполнителем дефектов и недостатков Услуг по Договору, но не более 10 % от цены Договора.

6.4. В случае передачи Исполнителем объема (части объема) Услуг по Договору третьим лицам, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за все действия (бездействия) и упущения третьих лиц.

6.5. Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки в случае, если по окончании срока оказания Услуг, результаты Услуг (вследствие обнаруженных недостатков, грубых ошибок в выполненных (оказанных) расчетах), не соответствуют требованиям настоящего Договора, законодательства РК, а также не согласованы и/или не утверждены уполномоченными государственными органами РК.

6.6. В случае если Услуги оказаны Исполнителем с отступлениями от условий Договора, ухудшившими качество Услуг или с иными недостатками, которые делают их непригодными для предусмотренных в Договоре условий, Заказчик вправе, сверх неустойки (пени), начисленной по Договору, по своему выбору потребовать от Исполнителя:

6.6.1. безвозмездного устранения недостатков Услуг в срок, установленный Заказчиком;

6.6.2. соразмерного уменьшения стоимости Услуг, указанной в Договоре;

6.6.3. возмещения понесенных расходов и затрат Заказчика на устранение выявленных недостатков в Услугах;

6.6.4. уплаты штрафа в размере 10 % от цены Договора.

6.7. Исполнитель обязан оплатить Заказчику неустойку в виде штрафа за неисполнение обязательства по доле местного содержания в Услугах, указанного в пункте 1.7. статьи 1. Договора, в размере 5 % от цены Договора, а также 0,15 % от цены Договора за каждый 1 % невыполненного местного содержания в Услугах, но не более 10% от цены Договора.

6.8. с Исполнителя за несвоевременное предоставление отчетности (расчета) по местному содержанию и предоставление недостоверной отчетности (расчета) по местному содержанию, взыскивается неустойка в виде штрафа в размере 10 % от цены Договора.

6.9. Подписанием настоящего Договора, Исполнитель дает свое безусловное согласие на уменьшение суммы окончательного расчета по настоящему Договору, путем безвозвратного удержания Заказчиком в свою пользу суммы неустоек (пени, штрафов), начисленных за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по Договору, а также причиненных Заказчику убытков, расходов и затрат, из любых сумм, причитающихся Исполнителю, в том числе из удержаний по Договору.

В случае если суммы начисленных Заказчиком неустоек (пени, штрафов), а также причиненных Заказчику убытков, расходов и затрат, превышают суммы, причитающиеся Исполнителю по Договору, которые не покрывают суммы, выставляемые Заказчиком Исполнителю к оплате, Исполнитель обязуется оплатить недостающую сумму в срок, установленный Заказчиком.

6.10. В случае нарушения Исполнителем исполнения договорных обязательств, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, предусмотренного пунктом 3.3. статьи 3 Договора, сумму неустоек (пени и/или штрафа), начисленную Исполнителю за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения Договора возвращается Исполнителю в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий Договора (в случае допущения таких нарушений).

6.11. Исполнитель несет полную ответственность (административную, уголовную, гражданско-правовую) по всем претензиям, требованиям и судебным искам со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения и/или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств, за нарушение требований по технике безопасности при оказании Услуг, загрязнения окружающей среды, а также, если действиями (бездействиями), вследствие исполнения своих обязательств по настоящему Договору, был нанесен вред и/или ущерб Заказчику/его представителям и/или третьим лицам. В случае возникновения претензий Заказчика и/или третьих лиц в соответствии с настоящим пунктом,

Исполнитель оплачивает все убытки, издержки и расходы, возникшие вследствие наступления указанной ответственности.

6.12. Уплата неустоек (пени и/или штрафов) не освобождает Стороны от обязанностей по исполнению всех своих обязательств по Договору, а также от обязанностей возместить убытки (реальный ущерб и упущенная выгода), понесенные одной Стороной в результате несоблюдения условий Договора другой Стороной.

6.13. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты, установленного пунктом 3.1. статьи 3. Договора, с Заказчика взыскивается неустойка в виде пени в размере 0,1% от суммы подлежащей оплате, за каждый день просрочки, но не более 10% от цены Договора.

6.14. В случае если Договором предусмотрена обязанность внесения Исполнителем обеспечения исполнения Договора, с Заказчика за нарушение срока возврата суммы обеспечения исполнения Договора взыскивается неустойка в виде пени в размере 0,1% от суммы подлежащей возврату Исполнителю за каждый день просрочки, но не более 10 % от цены Договора.

6.15. За нарушение Заказчиком обязательств по выплате Исполнителю предоплаты в случаях установленных пунктом 13 Приложение №2 к Правилам, Заказчик несет ответственность за нарушение срока выплаты Исполнителю предоплаты неустойки в виде пени в размере 0,1% от суммы предоплаты за каждый день просрочки, но не более 10 % от цены Договора.

6.16. За нарушение Заказчиком срока приемки Услуг, установленного пунктом 5.2. статьи 5 Договора, с Заказчика взыскивается неустойка в виде пени в размере 0,1% от стоимости не принятых Услуг, за каждый календарный день просрочки приемки Услуг, но не более 10% от цены Договора.

6.17. Обязательство Заказчика по уплате неустойки, предусмотренной пунктами 6.13.-6.16. настоящей статьи возникает только после получения от Исполнителя соответствующих письменной претензии и счета.

7. Гарантии

7.1. Исполнитель гарантирует достоверность предоставляемой информации по расчету местного содержания в закупаемых Услугах, в рамках Договора. В случае предоставления недостоверной информации по расчету местного содержания в закупках Услуг Исполнитель несет ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

7.2. Все претензии по оказанным Услугам, в том числе по качеству принимаются Исполнителем в течение предоставляемого им гарантийного срока на оказанные Услуги, который составляет 12 (двенадцать) месяцев, с момента подписания обеими Сторонами Акта оказанных Услуг.

7.3. В случае обнаружения при принятии Услуг, а также в течение гарантийного срока, указанного в пункте 7.2. настоящей статьи Договора, недостатков в оказанных Исполнителем Услугах (выявления дефектов, недоделок) или скрытых дефектов, Заказчик письменно либо устно извещает об этом Исполнителя и определяет ему сроки для их устранения, при этом с момента устранения недостатков гарантийный срок, указанный в пункте 7.2. настоящей статьи, возобновляется заново.

7.4. Если Исполнитель в течение 3 (трех) календарных дней после получения от Заказчика извещения не приступает к устранению некачественно оказанных Услуг, то Заказчик вправе нанять третье лицо для устранения недостатков за счет средств Исполнителя. Исполнитель, по первому требованию Заказчика обязан оплатить расходы Заказчика на устранение недостатков и возместить причиненные Заказчику убытки, в соответствии со статьей 6. Договора.

7.5. В случае досрочного расторжения Договора, гарантийный срок, предоставляемый Исполнителем согласно настоящему Договору, не теряет своей силы и заканчивается по истечении срока, указанного в пункте 7.2. настоящей статьи Договора.—

8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно военные действия, стихийные бедствия (наводнения, землетрясения, длительные снежные заносы), пожары, локауты, забастовки, массовые беспорядки и запретительные или ограничительные законодательные акты государственных органов, наступивших после заключения Договора. Срок исполнения обязательств продлевается на все время действия таких обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой исполнению обязательства препятствуют обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 7 (семи) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением удостоверяющих документов, выданных уполномоченными органами. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору.

8.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства по Договору.

8.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Сторонами будет существовать свыше 2 (двух) месяцев, Стороны имеют право расторгнуть настоящий Договор. При этом Стороны обязуются произвести по нему взаиморасчеты, из расчета принятого Заказчиком объема Услуг.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и действует по в течение 12 (двенадцати) месяцев; в части взаиморасчетов Договор действует до полного исполнения взаиморасчетов между Сторонами, а в части начисления и уплаты неустоек - до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

10. Порядок рассмотрения споров

10.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке в Специализированном межрайонном экономическом суде Южно-Казахстанской области согласно законодательства Республики Казахстан.

10.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Республики Казахстан.

11. Конфиденциальность

11.1. Документация, любая информация и/или сведения, передаваемые Заказчиком Исполнителю, являются конфиденциальными в течение срока действия Договора, а также 5 (пяти) лет после его истечения, и не будут опубликовываться и/или распространяться Исполнителем для всеобщего сведения, а также передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

11.2. В случае предоставления/разглашения Исполнителем любой конфиденциальной информации, в том числе составляющую коммерческую тайну Заказчика, полученной в ходе оказания Услуг либо после их завершения, связанной непосредственно с Заказчиком или оказанными Услугами, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика, Исполнитель обязуется уплатить по требованию Заказчика штраф в размере 20 % от цены настоящего Договора, при этом Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

12. Корреспонденция

12.1. Все коммуникативные документы по Договору должны иметь реквизиты Сторон с указанием даты заключения и номера Договора.

12.2. Любые уведомления или сообщения, которые требуются или могут потребоваться от Сторон по Договору, представляемые в письменном виде, в том числе проект Договора, направляются заказным письмом или с помощью курьерской службы. В случае срочности, указанная корреспонденция может быть передана по факсу, с помощью электронной почты или иных телекоммуникационных средств связи, предусматривающих регистрацию ее доставки, с обязательным последующим отправлением ее заказным письмом или с помощью курьерской службы.

Корреспонденция по Договору должна направляться по следующим адресам Сторон:

Заказчик – ТОО «Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК»

Почтовый адрес: Республика Казахстан, Южно-Казахстанская область, г.Шымкент, 160013, Аль-Фарабийский район, ул. Мухамед Хайдар Дулати, здание 36.

Центральный аппарат ТОО «Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК».

Телефон / Факс: +7 (7252) 99-71-65

Адрес электронной почты: info@dportalyk.kazatomprom.kz

Исполнитель – _____ «_____»

Адрес: _____, индекс, _____, _____.

Телефон: _____;

Факс: _____.

Адрес электронной почты: _____

Стороны могут сообщить друг другу и иные адреса (адрес) для обмена корреспонденцией по Договору.

12.3. Корреспонденция, отправленная заказным письмом или курьерской службой, считается доставленной в день (час) получения ее Стороной, которой она адресована, при условии наличия у другой Стороны уведомления со штампом почтового отделения или курьерской службы подтверждающего ее доставку. Корреспонденция, отправленная по факсу, с помощью электронной почты или иных телекоммуникационных средств связи, предусматривающих регистрацию ее доставки, считается доставленной в день (час) ее передачи Стороне, которой она адресована, при соблюдении требований пункта 12.2. настоящей статьи Договора.

13. Прочие условия

13.1. Заказчик вправе в любое время действия настоящего Договора, без соблюдения срока предупреждения, в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление, в том числе в случаях, если:

13.1.1. Исполнитель становится банкротом или неплатежеспособным лицом;

13.1.2. по решению Заказчика дальнейшее исполнение настоящего Договора является нецелесообразным, при этом без объяснения каких-либо причин;

13.1.3. Исполнитель нарушил какие-либо свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором;

13.1.4. а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

13.2. В уведомлении Заказчик указывает дату вступления в силу расторжения Договора, а также может указать причину расторжения Договора и объем прекращаемых договорных обязательств.

13.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан.

13.4. В случае расторжения/прекращения действия Договора, Исполнитель имеет право требовать оплату только за Услуги, фактически принятые Заказчиком на дату расторжения Договора.

13.5. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями:

13.5.1. Приложение № 1 «Техническое задание на оказание услуг»;

13.5.2. Приложение № 2 «Календарный план оказания Услуг».

13.6. После подписания Договора все предыдущие переговоры в устной и письменной форме по Договору утрачивают силу.

13.7. Все изменения и дополнения к Договору будут иметь силу, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на это представителями Сторон и заверены печатями Сторон.

13.8. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и /или предложения, явившегося основой для выбора Исполнителя по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 132-133 Правил закупок товаров, работ и услуг АО «ФНБ «Самрук-Қазына».

13.9. Изменения и дополнения в проект либо в Договор, в том числе заключенный по итогам закупок, осуществленных в соответствии со Специальным порядком вносятся в случаях, предусмотренных пунктами 132 и 133 Правил закупок товаров, работ и услуг АО «ФНБ «Самрук-Қазына», а также в иных случаях по взаимному согласию Сторон и после согласования с Комиссией Фонда, действующей в соответствии со специальным порядком.

13.10. В вопросах, не урегулированных Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13.11. Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия на то другой Стороны, передавать свои обязанности по Договору третьим лицам, за исключением законных правопреемников Сторон.

13.12. В случае изменения юридического адреса и других реквизитов какой-либо Стороны, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента таких изменений, письменно уведомить об этом другую Сторону.

13.13. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Исполнителя, один экземпляр для Заказчика.

14. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

14.1. Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции, при выполнении обязательств по настоящему договору.

14.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, представители, агенты или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии в целях необходимости реализации любых условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают какие-либо законы или нормативные акты, направленные на противодействие взяточничеству и коррупции, применимые в отношении Сторон.

15. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

ТОО «Добывающее предприятие
«ОРТАЛЫК»

Юридический адрес:

161006, Южно-Казахстанская область,

Сузакский район, поселок Кыземшек.

Телефон: +7 (7252) 99-71-65,

Исполнитель:

_____ «_____»

Юридический адрес:

Телефон: 8 (_____) _____

Факс: 8(_____) _____

e-mail: info@dportalyk.kazatomprom.kz,
www.dportalyk.kz
 БИН 110240020102
 РНН 581300212967
 IBAN KZ669261802168729000
 АО «Казкоммерцбанк»
 БИК KZKOKZKX, Кбе 17

БИП _____
 РИПН _____
 IBAN KZ _____
 АО « _____ » г. _____
 БИК _____

Генеральный директор

Директор

_____ / Умирбеков А.Е
 м.п.

_____ / Ф.И.О.
 м.п.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к ПРОЕКТУ Договора о закупках Услуг № _____ - ТОО-17 от _____ 2017г.

Должность	Дата, время получения	Дата, время подписания	Подпись	Ф.И.О.
И.о. заместителя Генерального директора по производственным вопросам				Айдуйсенов Б.А.
Начальник управления - главный бухгалтер				Онгарбаева Г.К.
Начальник ОЭП и Ф				Кош карбаев Г.С.
Начальник СБ				Ходжаназаров М.Т.
Начальник СОЗ				Умбетбаев Е.Б.
И.о. начальника ЮС				Сыздық А.С.
Главный менеджер ПТУ				Нұржанов К.Е.
Исполнитель				Тулєнов А.А.

Техническое задание на оказание услуг.

1. Общие положения.

Применяемые сокращения, термины, пояснения:

1. УТВСиК - участок тепловодоснабжения и канализации рудника Заказчика;
2. Назначение УТВСиК – бесперебойное обеспечение производственных, хозяйственно-бытовых объектов рудника Заказчика технической водой, хозяйственно-питьевой водой, тепловой энергией, горячей водой, водоотведением (канализацией сточных вод);
3. Рудник Заказчика - это рудник «Центральный Мынкудук», расположенный по адресу: РК, Южно-Казахстанская область, Сузакский район, участок «Центральный» месторождения «Мынкудук»;
4. Персонал – это слесаря-ремонтники участка тепловодоснабжения и канализации рудника Заказчика, которые в настоящее время оказывают услуги/выполняют работы по техническому обслуживанию оборудования УТВСиК и подлежат передаче под управление Исполнителя;
5. Услуги – это оказываемые услуги/выполняемые работы по техническому обслуживанию оборудования участка тепловодоснабжения и канализации рудника Заказчика, выполняемые Исполнителем для Заказчика,- Персоналом переданным от Заказчика;
6. Заказчик - ТОО Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК»;
7. Исполнитель – юридическое лицо, которое на договорной основе принимает Персонал от Заказчика под свое управление и оказывает услуги/выполняет работы на участке тепловодоснабжения и канализации Заказчика, принятым от Заказчика Персоналом;

2. Цель проекта

- 2.1. Передача Персонала от Заказчика Исполнителю, который в настоящее время выполняет работы по техническому обслуживанию оборудования участка тепловодоснабжения и канализации (УТВСиК) рудника Заказчика под управление Исполнителя.
- 2.2. Исполнитель, переданным от Заказчика Персоналом, оказывает услуги по техническому обслуживанию оборудования участка тепловодоснабжения (УТВСиК) Заказчика для бесперебойного обеспечения Заказчика водой, теплом, горячей водой, водоотведением (канализация сточных вод).

3. Состав персонала УТВСиК, передаваемый Исполнителю.

- 3.1. Количественный и квалификационный состав Персонала УТВСиК, передаваемого от Заказчика Исполнителю:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тарифный разряд
Служба теплоснабжения			
1	Ақсақалов Бағжан Ыбышұлы	Слесарь-ремонтник	6-разряд
2	Куламанов Жанибек Еламанович	Слесарь-ремонтник	6-разряд
3	Әбжапбаров Талғат Набатұлы	Слесарь-ремонтник	5-разряд
4	Белоусов Владимир Иванович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
5	Еденбаев Серик Дуненбекович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
6	Интыкбаев Дуйсенгали Амзекараевич	Слесарь-ремонтник	5-разряд
7	Карабаев Ибадилда Мырзахметович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
8	Каскыров Мухаметкарим Турсынғалиевич	Слесарь-ремонтник	5-разряд
9	Машеков Аскар Акимович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
10	Орманқұлов Алғабек Куршбаевич	Слесарь-ремонтник	5-разряд
11	Чермашёнцев Михаил Сергеевич	Слесарь-ремонтник	5-разряд
12	Әбеев Нұрғали Серікұлы	Слесарь-ремонтник	4-разряд

4	Белоусов Владимир Иванович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
5	Еденбаев Серик Дуненбекович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
6	Интыкбаев Дуйсенгали Амзекараевич	Слесарь-ремонтник	5-разряд
7	Карабаев Ибадилда Мырзахметович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
8	Каскыров Мухаметкарим Турсынгалиевич	Слесарь-ремонтник	5-разряд
9	Машеков Аскар Акимович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
10	Орманкулов Алгабек Куршбаевич	Слесарь-ремонтник	5-разряд
11	Чермашенцев Михаил Сергеевич	Слесарь-ремонтник	5-разряд
12	Әбеев Нұрғали Серікұлы	Слесарь-ремонтник	4-разряд
13	Жумабаев Аккали Бейсенович	Слесарь-ремонтник	4-разряд
14	Искаков Жанболат Сайлаубекович	Слесарь-ремонтник	4-разряд
15	Қоңыркұлжаев Бахытжан Сейтжанұлы	Слесарь-ремонтник	4-разряд
16	Сыздыков Талгат Бурибаевич	Слесарь-ремонтник	4-разряд
17	Тилепов Биржан Акимханович	Слесарь-ремонтник	4-разряд
18	Халмедов Аскар Юсуфулы	Слесарь-ремонтник	4-разряд
19	Вакансия	Слесарь-ремонтник	4-разряд
20	Қоңыркұлжаев Даурен Сейтханұлы	Слесарь-ремонтник	3-разряд
Служба по добыче воды			
1	Торгаутов Нуржан Туремуратович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
2	Тулепбергенов Муратхан Ерсұлтанович	Слесарь-ремонтник	5-разряд
Служба по переработке воды			
1	Жубанов Самат Айтжанович	Слесарь-ремонтник	4-разряд
2	Төрехан Жасұлан Ержанұлы	Слесарь-ремонтник	4-разряд
3	Алексеев Нуркен Сергеевич	Слесарь-ремонтник	4-разряд
Служба канализации			
1	Демченко Олег Александрович	Слесарь-сантехник	5-разряд
2	Сабенов Мурат Дусбекович	Слесарь-сантехник	5-разряд
3	Садуақас Айбек Нұрғанатұлы	Слесарь-сантехник	5-разряд
4	Халмедов Мухтар Юсупович	Слесарь-сантехник	5-разряд
5	Алмағанбетов Мұрат Тайұлы	Слесарь-сантехник	4-разряд
6	Тілеулиев Әлімбек Айдарбекұлы	Слесарь-сантехник	4-разряд
Всего: подлежит передаче Исполнителю от Заказчика: 31 (тридцать один) человек.			

4. Требования к Персоналу при оказании услуг\выполнении работ.

Основными технологическими операциями и работами Персонала (слесарей – ремонтников) по ремонту оборудования являются:

- 4.1. осмотр, выявление дефектов или характера неисправностей в оборудовании или механизмах;
- 4.2. разборка оборудования или механизмов на отдельные узлы или детали вручную или с помощью грузоподъемных механизмов;
- 4.3. замена отдельных частей или узлов оборудования новыми, регулировка зазоров, уклонов, вертикальности установки, а также производство других замеров мерительным инструментом;
- 4.4. промывка деталей и узлов оборудования в моечных растворах, очистка оборудования от грязи, масел, нагара и др. загрязнений;
- 4.5. сборка оборудования или механизмов после замены отдельных деталей или их ремонта;
- 4.6. испытание отремонтированного оборудования вхолостую и под нагрузкой.

Общие требования безопасности и охраны труда к Персоналу.

- 4.7. К работе в качестве слесаря – ремонтника по ремонту технологического оборудования допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие медицинское освидетельствование для определения их пригодности к выполнению обязанностей по этой профессии, имеющие соответствующее удостоверение и усвоившие правила техники безопасности, промсанитарии, личной гигиены, пожарной и электробезопасности, а также требования плана ликвидации аварий (ПЛА).

могут быть допущены только после прохождения стажировки на рабочем месте, проверки теоретических и технических знаний и приобретенных навыков безопасных приемов работы, о чем делается запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

- 4.11. Слесарь-ремонтники обязаны ежеквартально проходить повторный инструктаж и ежегодно проверку знаний по безопасности труда, с отметкой в специальном журнале и удостоверении по охране труда.
- 4.12. Каждый работник Исполнителя обязан соблюдать правила внутреннего распорядка:
- 4.13. В помещениях и зданиях рудника запрещается курить, распивать алкогольные напитки, хранить и приносить с собой огнестрельное и другое оружие, самовольно без получения задания (наряда) производить какие-либо работы, включать дополнительные источники света;
- 4.14. Бережно относиться к имуществу предприятия, соблюдать чистоту и порядок в зданиях и помещениях, курить в специально отведенных для этого местах;
- 4.15. Запрещается нахождение в столовой, бытовых, административных зданиях и помещениях в спец. одежде (кроме обслуживающего персонала);
- 4.16. Соблюдать требования производственной санитарии и личной гигиены.
- 4.17. Режим труда и отдыха для работников Исполнителя определяется индивидуальным трудовым договором.
- 4.18. Для слесаря-ремонтника основными опасными и вредными производственными факторами являются:
 - производство работ вблизи работающего оборудования;
 - наличие на ремонтируемом оборудовании вращающихся или движущихся частей механизмов;
 - наличие на рабочем месте производственных вредностей или опасностей от технологических процессов (запыленность, загазованность, наличие горячей воды и пара в трубопроводах и т.п.);
 - возможность травмирования работающих разлетающимися твердыми частями при слесарной обработке деталей или при чистке оборудования от загрязнений;
 - наличие на рабочем месте электрооборудования под высоким напряжением (эл. привода механизмов, пусковая электроаппаратура и др.).

Требования безопасности и охраны труда перед началом работы.

- 4.19. Перед началом работы слесарь-ремонтник должен пройти медицинский контроль, переодеться в спецодежду (нательное белье, костюм х/б или костюм с кислотозащитной пропиткой, сапоги), проверить наличие и исправность индивидуальных защитных средств: каски, рабочих рукавиц, защитных очков
- 4.20. До начала работ слесарь – ремонтник должен потребовать от производителя работ или лица технического надзора, ответственного за исправное состояние оборудования, обеспечение наличия на рабочем месте инструкции по эксплуатации ремонтируемого оборудования.
- 4.21. Привести в порядок свою рабочую одежду: застегнуть обшлага рукавов, заправить одежду так, чтобы не было развевающихся концов, убрать волосы под плотно облегающий головной убор. Работать в легкой обуви (тапочках, сандалиях, босоножках и т.п.) не разрешается.
- 4.22. Внимательно осмотреть место работы, привести его в порядок, убрать все мешающие в работе посторонние предметы. Инструмент и запасные части расположить так, чтобы избежать лишних движений и обеспечить безопасность работы.
- 4.23. Проверить наличие и исправность рабочего инструмента, приспособлений и средств индивидуальной защиты (защитных очков, каски, резиновых перчаток, рукавиц и т.д.). При работе можно применять только исправные инструмент и приспособления.
- 4.24. При работе ручными грузоподъемными механизмами (талями, домкратами, лебедками и др.) перед использованием их необходимо проверить на исправность: приподнять груз на небольшую высоту и убедиться в надежности тормоза, чалочных приспособлений и

цепи. Место для подвешивания талей или установки домкратов должен указать механик (мастер), укреплять грузоподъемные машины можно только с их разрешения.

- 4.25. Проверить, чтобы освещение рабочего места было достаточным, и свет не слепил глаза.
- 4.26. Для предохранения от самовключения или случайного включения оборудования в электросеть нужно выполнить следующие меры предосторожности:
- потребовать у дежурного электрослесаря удаления предохранителей в сети электродвигателей, а при длительном ремонте – отключения и изоляции концов кабелей или проводов, питающих электродвигатели оборудования;
 - после полной остановки машины или механизма снять приводные ремни, разъединить полумуфты вала двигателя и раздвинуть их на такое расстояние, чтобы они не могли случайно сомкнуться;
 - при кратковременном ремонте у выключенного устройства (рубильника или автомата) выставить на время ремонта специальный пост для того, чтобы предупредить преждевременное включение механизма.
 - если работа будет проводиться около электрических проводов или электроустановок, слесарь обязан потребовать от электриков выключения электротока на все время работы, а если этого сделать нельзя, то при производстве работ должны обязательно присутствовать мастер или механик, при этом опасные места должны быть ограждены.
- 4.27. При работе около движущегося или вращающихся частей машин и механизмов нужно требовать ограждения опасных мест слесарь – ремонтник имеет право приступить к ремонту, только с разрешения лиц, обслуживающих это оборудование и мастера, в ведении которого оно находится.
- 4.28. Каждый работник должен соблюдать требования производственной санитарии:
- Содержать в чистоте обслуживаемое технологическое оборудование и рабочее место;
 - Своевременно сдавать загрязненную одежду на стирку;
 - СИЗ содержать в исправном состоянии и в чистоте, в случае необходимости заменить;
 - Курить строго в отведенных местах;
- 4.29. Прием пищи осуществлять в специально организованных местах;
- 4.30. Перед входом в душевую помыть специальную обувь на санитарном пропускнике.
- Требования безопасности и охраны труда во время работы:
- 4.31. Слесарь-ремонтник должен работать в предусмотренной нормами спецодежде.
- 4.32. При работе слесарным инструментом необходимо следить, чтобы ручной инструмент удовлетворял следующим требованиям:
- слесарные молотки и кувалды должны иметь ровную, слегка выпуклую поверхность, быть надежно, насажены на ручки и закреплены мягкими, стальными, заостренными клиньями;
 - все инструменты, имеющие заостренные концы для рукояток (напильники, ножовки, шаберы и др.) должны быть снабжены деревянными ручками с бандажными кольцами, предохраняющими их от раскалывания;
 - рубящие инструменты (зубила, крейцмейсели, высечки и т.п.) не должны иметь косых сбитых «затылков», трещин и заусениц. Их боковые грани не должны иметь острых ребер;
 - гаечные ключи должны соответствовать размерам гаек и головок болтов и не иметь трещин и забоин. Раздвижные ключи не должны иметь слабины в подвижных частях.
- 4.33. При работе в тисках нужно надежно зажимать обрабатываемую деталь.
- 4.34. При работах, требующих разделения или соединения деталей при помощи кувалды и выколотки, выколотку следует держать клещами или проволочным держателем – выколотка должна быть из меди или другого мягкого металла.
- 4.35. При рубке металла зубилом необходимо пользоваться защитными очками с небьющимися стеклами или сеткой. Для защиты окружающих обязательно ставить предохранительные щитки.
- 4.36. Работать ручным электрифицированным инструментом и пневматическим инструментом, а также с паяльной лампой, на сверлильном или заточном станке разрешается только слесарям, прошедшим специальное обучение и имеющим удостоверение на право обслуживания этих механизмов.

- 4.37. Разборку оборудования следует производить последовательно. Открепляя деталь, следует следить за тем, чтобы не упали сопрягаемые детали.
- 4.38. Снятые при разборке узлы и детали оборудования следует укладывать устойчиво на деревянные прокладки, а в случае необходимости надежно крепить, не загромождая при этом проходов и проездов.
- 4.39. Перед пуском отремонтированного оборудования необходимо:
- 4.39.1. тщательно осмотреть его и убедиться в том, что на нем нет посторонних предметов и деталей;
 - 4.39.2. удалять от оборудования всех посторонних и стоящих близко людей;
 - 4.39.3. проверить исправность механизма, проворачивая его вручную (если это возможно) при всех рабочих положениях;
 - 4.39.4. проверить, нет ли заеданий в узлах, ударов, ненормального шума, вибрации.
 - 4.39.5. Только после тщательной проверки можно произвести пробный пуск механизма. При этом пуск двигателя оборудования слесарь может производить только в том случае, если он хорошо знаком с правилами его пуска и обслуживания. В противном случае пуск оборудования может производить только лицо, его обслуживающее.
- 4.40. Испытание оборудования, отдельных механизмов и устройств и их обкатку разрешается производить только в том случае, если установлены все ограждения кожухи. Если пробный пуск необходимо произвести при снятых ограждениях, предупредить об этом всех работающих около оборудования, выставить предупредительные сигналы и убедиться в том, что пуск оборудования никому не грозит опасностью.
- 4.41. Слесарю – ремонтнику по ремонту оборудования ЗАПРЕЩАЕТСЯ:
- 4.41.1. переносить инструмент в карманах, а также брать или передавать его через работающие механизмы;
 - 4.41.2. пользоваться на машинах, механизмах и верстаках местным освещением напряжением выше 36 Вольт, а также пользоваться переносной электрической лампой напряжением свыше 12 Вольт;
 - 4.41.3. производить ремонт оборудования, находящегося в рабочем состоянии;
 - 4.41.4. применять прокладки между зевом ключа и гранями гаек, а также наращивать ключи трубами или другими рычагами;
 - 4.41.5. при работе кувалдой находиться прямо напротив работающего кувалдой; стоять следует сбоку от него;
 - 4.41.6. производить какой бы то ни было ремонт или осмотр электрической части оборудования; если необходимо присоединять или отсоединять концы или снять электродвигатель или электроустройство нужно вызвать электромонтера (электрослесаря);
 - 4.41.7. производить крепление болтов, гаек, клиньев, натяжных и стопорных колец и других деталей машин и механизмов во время их работы;
 - 4.41.8. производить проверку «на ощупь» зубчатых передач, закрытых в кожухах, коробках или масляных ваннах;
 - 4.41.9. становиться на станины и детали оборудования, не вытерев их предварительно от масла.
 - 4.41.10. Во время работы слесарь по ремонту промышленного оборудования должен быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать внимание других.
 - 4.41.11. При работе постоянно следить за исправным состоянием и не допускать повреждений средств индивидуальной защиты.
- Требования безопасности и охраны труда в аварийных ситуациях.
- 4.42. При возникновении аварийной-ситуации слесарь-ремонтник обязан:
- 4.42.1. Произвести отключение работающих механизмов и оборудования;
 - 4.42.2. Вывести рабочий персонал в безопасное место;

- 4.42.3. Принять меры по немедленному выводу людей из опасной зоны;
- 4.42.4. Если имеются пострадавшие, оказать первую доврачебную медицинскую помощь, вызвать скорую помощь.
- 4.42.5. Принять меры к сохранению обстановки на месте происшествия, если это не угрожает безопасности других лиц.
- 4.42.6. Доложить о случившемся начальнику смены - мастеру, далее действовать в соответствии с утвержденным порядком «ПЛА», имеющимися на участке.
- 4.42.7. Действовать согласно плана ликвидации аварий.

Требования безопасности и охраны труда по окончании работ.

4.43. По окончании работы необходимо:

- 4.43.1. привести рабочее место в порядок, протереть проливы масел и других загрязнений;
- 4.43.2. собрать и сложить в места хранения инструмент и приспособления;
- 4.43.3. обо всех замечаниях и неполадках, выявленных при ремонте оборудования или при использовании инструмента необходимо доложить мастеру;
- 4.43.4. Для соблюдения правил личной гигиены и производственной санитарии каждый работник должен:
 - а) проверить спец. одежду на контрольном дозиметрическом пункте и сдать ее в гардеробную;
 - б) тщательно вымыть руки и принять душ;
 - в) после принятия душа пройти дозиметрический контроль при выходе из гардеробной;
 - г) при неудовлетворительной степени чистоты кожных покровов по требованию техника-дозиметриста работник обязан принять душ повторно;
 - д) сдавать спец. одежду на стирку не менее одного раза в неделю;
 - е) участвовать в проведении санитарного дня.

Ответственность за нарушение Инструкции.

- 4.44. Контроль за соблюдением требований настоящей инструкции, возлагается на лиц технического надзора, а также работников службы техники безопасности, ответственных за безопасное производство работ.
- 4.45. Слесари-ремонтники, виновные в нарушении требований настоящей инструкции и других правил ТБ, несут ответственность в соответствии с правилами внутреннего распорядка и действующими законодательствами РК.

5. Требования к Исполнителю услуг.

- 5.1. Исполнитель принимает Персонал Заказчика от Заказчика под свое управление (работников УТВС и К Заказчика).
- 5.2. Принятым от Заказчика Персоналом, Исполнитель за свой риск, своими средствами, инструментом, приспособлениями оказывает услуги/выполняет работы по техническому обслуживанию оборудования участка тепловодоснабжения и канализации (УТВСиК) рудника Заказчика;
- 5.3. Принятым от Заказчика Персоналом, Исполнитель обязан осуществлять постоянное бесперебойное обеспечение технической водой, хозяйственно-питьевой водой, тепловой энергией, горячей водой, водоотведением (канализацией сточных вод) все производственные, хозяйственно-бытовые объекты рудника Заказчика;
- 5.4. Ответственность за техническое обслуживание, содержание в технически исправном состоянии оборудования УТВС и К рудника Заказчика, после передачи персонала от Заказчика Исполнителю, – возлагается на Исполнителя;
- 5.5. Исполнитель по согласованию с представителями Заказчика на месте оказания услуг/выполнения работ определяет состав оказываемых услуг и выполняемых работ, мероприятий - для бесперебойного, надежного качественного обеспечения производственных, хозяйственно-бытовых объектов рудника Заказчика технической

- водой, хозяйственно-питьевой водой, тепловой энергией, горячей водой, водоотведением (канализацией сточных вод);
- 5.6. Исполнитель, при оказании услуг/выполнении работ на участке ТВСиК Заказчика, обязан соблюдать действующие в Республике Казахстан правила по охране труда, требования промышленной и пожарной безопасности;
- 5.7. Исполнитель в период оказания Услуг, обязан самостоятельно обеспечить наличие и ведение всей необходимой документации, предусмотренной требованиями действующего законодательства Республики Казахстан;
- 5.8. Исполнитель в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами РК в области охраны труда, промышленной безопасности, радиационной безопасности и охраны окружающей среды разрабатывает нормативно-правовые и организационные документы необходимые для выполнения работ в области ОТ, ПБ, РБ и ООС и для получения разрешительных документов на вид деятельности, получает все разрешительные документы по ОТ, ПБ, РБ и ООС в территориальных государственных органах самостоятельно (на основании акта приема-передачи производственных мощностей и объектов);
- 5.9. Исполнитель для оказания Услуг должен иметь все необходимые разрешительные документы на оказание Услуг по Договору, в том числе аттестат на право проведения работ по предупреждению и тушению пожаров обеспечению пожарной безопасности и проведению аварийно-спасательных работ на объектах, а также разрешительные документы в области охраны окружающей среды и промышленной безопасности на осуществление своей деятельности. Также нести все расходы, связанные с получением аттестатов, лицензий (сертификатов) на Услуги, материалы, оборудование, комплектующие изделия, необходимые для оказания Услуг, обеспечить их действие на весь срок оказания Услуг по Договору;
- 5.10. Исполнитель при оказании Услуг должен соблюдать все требования законодательства Республики Казахстан, в том числе в области безопасности и охраны труда, охраны окружающей среды и радиационной безопасности, промышленной безопасности, пожарной безопасности, а также ведомственных нормативных актов Заказчика и не допускать загрязнения окружающей среды твердыми бытовыми отходами производства, сверхнормативными выбросами и сбросами, а также своими силами и за свой счет произвести утилизацию всех образующихся в процессе деятельности/оказания Услуг отходов/твердых бытовых отходов. Соблюдать требования, содержащиеся в Положении «Требования в области промышленной безопасности, охраны здоровья и окружающей среды к подрядным организациям, привлекаемым к различным видам работ на территории предприятия», утвержденным Генеральным директором ТОО «Добывающее предприятие «ОРТАЛЫК» 22.08.2012г. Самостоятельно нести предусмотренную законодательством гражданско-правовую, материальную, административную и уголовную ответственность за нарушения вышеуказанных требований законодательства РК;
- 5.11. Исполнитель должен иметь квалифицированных специалистов с опытом работы соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к работникам объектов производства: (предоставить подтверждающие документы):
- **Инженера химика** - прошедшего проверку знаний в соответствии с утвержденной программой обучения по подготовке, переподготовке специалистов, работников опасных производственных объектов в области промышленной безопасности (предоставить подтверждающие документы);
 - **Инженера эколога** - прошедшего проверку знаний в соответствии с утвержденной программой обучения по подготовке, переподготовке специалистов, работников опасных производственных объектов в области промышленной безопасности (предоставить подтверждающие документы);
 - **Главного технического руководителя по ОТ и ОС**, прошедшего проверку знаний в объеме требований промышленной безопасности в Комитете индустриального развития и

промышленной безопасности (КИРПБ) Министерства по инвестициям и развитию (МИР) Республики Казахстан (предоставить подтверждающие документы);

• **Специалиста по промышленной безопасности подъемных сооружений и котельного оборудования**, прошедшего проверку знаний в объеме требований промышленной безопасности в Комитете индустриального развития и промышленной безопасности (КИРПБ) Министерства по инвестициям и развитию (МИР) Республики Казахстан (предоставить подтверждающие документы).

5.12. Исполнитель несёт полную ответственность за соблюдение переданным и подчиненным ему Персоналом всех мер безопасности, за несчастные случаи, травмы и их последствия, происшедшие при оказании услуг/выполнении работ для Заказчика;

5.13. Исполнитель несет ответственность за соблюдение переданным от Заказчика персоналом трудовой дисциплины, пропускного и внутри объектного режима на объектах Заказчика при оказании услуг.

5.14. Исполнитель услуг самостоятельно обеспечивает Персонал питанием, условиями проживания и автотранспортом по доставке Персонала на место оказания услуг/выполнения работ.

5.15. Обеспечение инструментом, спецодеждой, медицинским обслуживанием, страхованием и обучением Персонала, переданным от Заказчика Исполнителю - возлагается на Исполнителя.

5.16. Обеспечение персонала гарантиями, компенсациями в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, - возлагается на исполнителя.

5.17. В случае оказания Заказчиком Исполнителю услуг по проживанию, питанию - Исполнитель должен оплатить оказанные услуги в соответствии с представленными Заказчиком Счётом-фактурой и Актом оказанных услуг по расценкам, установленными Заказчиком.

5.18. Исполнитель несёт ответственность за сохранность ввезенного им на объект Заказчика оборудования, материалов, механизмов, инструментов, приспособлений.

5.19. Для оперативного оказания услуг/выполнения работ в аварийных ситуациях, Исполнитель должен иметь производственную базу от места расположения рудника Заказчика, - не далее 100 км. (подтвердить документами наличие производственной базы).

5.20. **Оказание услуг/выполнение работ Исполнителем выполняется работниками, указанными в п.3.1. к настоящему Техническому заданию. Увольнение и сокращение работников без веских причин не допускается.**

5.21. **Условия оплаты Персонала приведены в Приложении 1 к Техническому заданию, которая является неотъемлемой частью Технического задания.**

5.22. Исполнитель должен иметь все необходимые разрешительные документы на оказание Услуг. В том числе в области охраны окружающей среды и промышленной безопасности на осуществление своей деятельности. А также нести все расходы, связанные с получением лицензий (сертификатов) для оказания Услуги, обеспечить их действие на весь срок оказания Услуги.

5.23. Исполнитель при оказании Услуги должен соблюдать все требования законодательства Республики Казахстан, в том числе в области безопасности и охраны труда, охраны окружающей среды и радиационной безопасности, промышленной безопасности, пожарной безопасности, а также ведомственных нормативных актов Заказчика и не допускать загрязнения окружающей среды твердыми бытовыми отходами производства, сверхнормативными выбросами и сбросами, а также своими силами и за свой счет произвести утилизацию всех образующихся в процессе деятельности/оказания Услуги отходов и твердых бытовых отходов.

6. Порядок оплаты

6.1. Оплата за Работы производится Заказчиком по факту выполненных Исполнителем Работ, в течение 25 (двадцати пяти) календарных дней, на основании оригиналов

подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон Акта выполненных Работ и выставленного Поставщиком счета-фактуры, с выделенной строкой НДС (с указанием в нем номера и даты заключения Договора), при условии предоставления Исполнителем Заказчику расчета доли местного содержания в объеме выполняемых Работ, в соответствии с Единой методикой расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 87 (далее - Единая методика). Не предоставление или несвоевременное предоставление Исполнителем вышеуказанных документов освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату.

Оплата производится в тенге путем перечисления денег на расчетный счет Исполнителя.

7. Права и обязанности Исполнителя.

7.1. Исполнитель вправе:

- на оплату оказанных Услуг/выполненных работ в порядке, при условии надлежащего исполнения своих обязательств;

7.2. Исполнитель обязан:

- с Заказчиком определять способы оказания Услуг/выполнения работ;
- тщательно изучить характер, содержание и объемы услуг/работ, полностью осознавать их значения и требования. Оказывать Услуги/выполнять работы в полном соответствии с проектной и технической документацией, рабочими чертежами и нормами и правилами, действующими в Республике Казахстан и выполнить все Работы в объеме и сроки;
- обеспечить беспрепятственный доступ представителей Заказчика на место оказания Услуг/выполнения работ;
- вести исполнительную документацию, журналы производства Работ, а также все соответствующие и необходимые записи, расчеты и другие документы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.
- безоговорочно исполнять все указания Заказчика полученные в ходе оказания Услуг/выполнения работ.
- иметь все необходимые разрешительные документы оказание Услуг/выполнение работ, в том числе в случае необходимости, в области охраны окружающей среды и промышленной безопасности на осуществление своей деятельности.
- самостоятельно нести предусмотренную законодательством гражданско-правовую, материальную, административную и уголовную ответственность за нарушения требований законодательства РК;
- совместно с Заказчиком решать вопросы, возникающие в ходе оказания Услуг/выполнения работ;

8. Права и обязанности Заказчика

8.1. Заказчик вправе:

- в любое время проверять и контролировать ход и качество оказания Услуг/выполнения работ, соблюдение срока оказания Услуг/выполнения работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;
- при обнаружении в ходе осуществления контроля и надзора за оказанием Услуг/выполнением работ отступлений, которые могут ухудшить качество оказываемых Исполнителем оказания Услуг/работ или иные недостатки, заявить об этом в письменной форме Исполнителю;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8.2. Заказчик обязан:

- предоставить Исполнителю необходимую для оказания Услуг/выполнения работ информацию;

- своевременно производить оплату за Услуги/работы, выполненные Исполнителем надлежащим образом и в срок;
- предоставлять Исполнителю необходимые материалы и оборудование для оказания услуг/выполнения работ до передачи оборудования УТВСиК Исполнителю.

9. Период оказания услуг.

9.1. В течение 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения Договора на оказание услуг.

10. Место оказания услуг.

10.1. Рудник Заказчика «Центральный Мынкудук», расположенный по адресу: РК, Южно-Казахстанская область, Сузакский район, участок «Центральный» месторождения «Мынкудук».

Заказчик:

ТОО «Добывающее предприятие
«ОРТАЛЫК»
Генеральный директор

_____ Умирбеков А.Е.

Исполнитель:

ТОО «_____»
Директор

Условия оплаты Персоналу.

№ 1	Аксакалов Багжап Ыбышулы, слесарь-ремонтник 6 разряда службы теплоснабжения, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	111 854,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни
		*Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 2	Куламанов Жанибек Еламанович, слесарь-ремонтник 6 разряда службы теплоснабжения, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	111 854,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни
		*Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 3	Әбжапбаров Талғат Набатұлы, слесарь-ремонтник 5 разряда службы теплоснабжения, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда,

4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 4	Белоусов Владимир Иванович, слесарь-ремонтник 5 разряда службы теплоснабжения, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 5	Еденбаев Серик Дуненбекович, слесарь-ремонтник 5 разряда службы теплоснабжения, работает с 27.09.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни

	Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 6	Интыкбаев Дуйсенгали Амзекарасвич, слесарь-ремонтник 5 разряда службы теплоснабжения, работает с 27.09.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни
7		Режим работы
№ 7	Карабаев Ибадилда Мырзахметович, слесарь-ремонтник 5 разряда службы теплоснабжения, работает с 27.09.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни
7		Режим работы
№ 8	Каскыров Мухаметкарим Турсынғалиевич, слесарь-ремонтник 5 разряда службы теплоснабжения, работает с 27.09.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада

5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 9	Машеков Аскар Акимович, слесарь-ремонтник 5 разряда службы теплоснабжения, работает с 27.09.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 10	Орманкулов Алгабек Куршбаевич, слесарь-ремонтник 5 разряда службы теплоснабжения, работает с 08.09.2012г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время

7	Режим работы	вахтовый метод
№ 11	Чермашенцев Михаил Сергеевич, слесарь-ремонтник 5 разряда службы теплоснабжения, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6		Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 12	Әбеев Нұрғали Серікұлы, слесарь-ремонтник 4 разряда службы теплоснабжения, работает с 01.06.2015г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6		Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 13	Жумабаев Аккали Бейсенович, слесарь-ремонтник 4 разряда службы теплоснабжения, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада

5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 14	Искаков Жанболат Сайлаубекович , слесарь-ремонтник 4 разряда службы теплоснабжения, работает с 13.10.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 15	Қоңырқұлжаев Бахытжан Сейтжанұлы, слесарь-ремонтник 4 разряда службы теплоснабжения, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время

Ахметов

7	Режим работы	вахтовый метод
№ 16	Сыздыков Талгат Бурибаевич, слесарь-ремонтник 4 разряда службы теплоснабжения, работает с 11.06.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 17	Тилепов Биржан Акимханович, слесарь-ремонтник 4 разряда службы теплоснабжения, работает с 02.06.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 18	Халмедов Аскар Юсуфұлы, слесарь-ремонтник 4 разряда службы теплоснабжения, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада

Аманжол

5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 19	Слесарь-ремонтник 4 разряда службы теплоснабжения	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 20	Қоңыркұлжаев Даурен Сейтханұлы, слесарь-ремонтник 3 разряда службы теплоснабжения, работает с 15.05.2012г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	75 497,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни

	Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 21	Торгаутов Нуржан Туремуратович, слесарь-ремонтник 5 разряда службы по добыче воды, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции и Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 22	Тулепбергенов Муратхан Ерсултанович, слесарь-ремонтник 5 разряда службы по добыче воды, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции и Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 23	Жубанов Самат Айтжанович, слесарь-ремонтник 4 разряда службы по переработке воды, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда

4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции и Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 24	Төрехан Жасұлан Ержанұлы, слесарь-ремонтник 4 разряда службы по переработке воды, работает с 15.07.2016г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции и Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 25	Алексеев Нуркен Сергеевич, слесарь-ремонтник 4 разряда службы по переработке воды, работает с 05.05.2017г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время

		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 26	Демченко Олег Александрович, слесарь-ремонтник 5 разряда службы канализации, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 27	Сабенов Мурат Дусбекович, слесарь-ремонтник 5 разряда службы канализации, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время

Александр

7	Режим работы	вахтовый метод
№ 28	Садуақас Айбек Нұрғанатұлы, слесарь-ремонтник 5 разряда службы канализации, работ аст с 28.11.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 29	Халмедов Мухтар Юсупович, слесарь-ремонтник 5 разряда службы канализации, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	98 117,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время *Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря) *Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни *Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 30	Алмағанбетов Мұрат Тайұлы, слесарь-ремонтник 4 разряда службы канализации, работает с 11.07.2012г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда

4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции и Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни
		*Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод
№ 31	Тілеулиев Әлімбек Айдарбекұлы, слесарь-ремонтник 4 разряда службы канализации, работает с 11.05.2011г.	
1	Повременная оплата по тарифным ставкам, в тг.	86 067,00
2	Доплата (экология)	20% от осн.оклада
3	Ежегодный трудовой и дополнительные отпуска	* 24 кал. дней - основной, * 6 кал. дней доп. отпуск - за вредные усл.труда
4	Мат.помощь к ежег. труд. отпуску	в размере должностного оклада
5	Премии	*Премия по результатам работы за месяц - 25% от должностного оклада за фактически отработанное время
		*Премии к государственным праздникам в размере 30% от должностного оклада (Новый год - 1-2 января; Международный женский день - 8 марта; Наурыз мейрамы - 21-23 марта; Праздник единства народа Казахстана - 1 мая; День защитника Отечества - 7 мая; День Победы - 9 мая; День Столицы - 6 июля; День Конституции и Республики Казахстан - 30 августа; День Первого Президента Республики Казахстан - 1 декабря)
		*Премия по итогам года - в размере должностного оклада
6	Прочие выплаты (согласно Трудовому Кодексу)	*Доплата за работу в праздничные и выходные дни
		*Доплата за работу в ночное время
7	Режим работы	вахтовый метод

Календарный план оказания услуг.

№	Наименование Услуг	Период оказания Услуг по месяцам:											
		1	2	3	3	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Услуги по аутсорсингу Персонала (Услуги по техническому обслуживанию оборудования участка тепловодоснабжения и канализации рудника Заказчика, оказываемые Исполнителем для Заказчика, переданным от Заказчика Персоналом в соответствии с условиями Договора).	Услуги оказываются в течение 12 (двенадцати) календарных месяцев с даты заключения Договора на оказание Услуг.											

Заказчик:

ТОО «Добывающее предприятие
«ОРТАЛЫК»

Генеральный директор

_____ Умирбеков А.Е.

Исполнитель:

ТОО «_____»
